



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul 173 (XVII) — Nr. 236

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 22 martie 2005

### SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
<b>DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE</b>			
Decizia nr. 54 din 1 februarie 2005 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 166 alin. (4 <sup>1</sup> ) și (4 <sup>2</sup> ) din Legea învățământului nr. 84/1995 .....	1-4	151. — Ordin al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale privind modificarea și completarea Ordinului ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 848/2004 pentru aprobarea Listei cu clasificatorii autorizați, cu completările ulterioare .....	26-28
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>			
43. — Ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie privind aprobarea Procedurii de implementare a Programului național multianual pe perioada 2002-2005 de sprijinire a întreprinderilor mici și mijlocii în dezvoltarea exportului .....	5-25	171. — Ordin al ministrului mediului și gospodăririi apelor privind constituirea și funcționarea colectivului de analiză tehnică la nivel central .....	28-29
		202. — Ordin al ministrului sănătății privind modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății nr. 10/2005 pentru aprobarea derulării programelor și subprogramelor de sănătate finanțate din bugetul de stat în anul 2005 .....	30-32

## DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE

### CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

#### DECIZIA Nr. 54

din 1 februarie 2005

referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 166 alin. (4<sup>1</sup>) și (4<sup>2</sup>)  
din Legea învățământului nr. 84/1995

Ioan Vida — președinte  
Nicolae Cochinescu — judecător  
Aspazia Cojocaru — judecător  
Constantin Doldur — judecător  
Acsinte Gaspar — judecător  
Kozsokár Gábor — judecător  
Petre Ninosu — judecător  
Ion Predescu — judecător  
Șerban Viorel Stănoiu — judecător  
Florentina Baltă — procuror  
Benke Károly — magistrat-asistent

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului

nr. 206/2000 pentru modificarea și completarea Legii învățământului nr. 84/1995 și ale art. 1 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2000 pentru modificarea și completarea art. 166 din Legea învățământului nr. 84/1995, excepție ridicată de Parohia Romano-Catolică Blaj — Tiur în Dosarul nr. 402/2004 al Curții de Apel Alba Iulia — Secția civilă.

La apelul nominal răspund, prin consilier juridic, Școala cu clasele I-VIII „Simion Bărnuțiu” Blaj — Tiur, Grădinița Tiur, Inspectoratul Școlar al Județului Alba, lipsind celelalte părți, față de care procedura de citare a fost legal îndeplinită.

Reprezentantul părților prezente solicită respingerea excepției de neconstituționalitate, arătând că dispozițiile criticate sunt în concordanță cu art. 136 alin. (3) din Constituție.

Reprezentantul Ministerului Public pune concluzii de respingere a excepției de neconstituționalitate, întrucât dispozițiile legale criticate nu instituie un transfer de proprietate, iar apartenența acestor bunuri la domeniul public al statului implică existența unui titlu legal și, prin urmare, nu sunt încălcate prevederile art. 44 din Constituție.

#### CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarului, constată următoarele:

Prin Încheierea din 16 iunie 2004, pronunțată în Dosarul nr. 402/2004, **Curtea de Apel Alba Iulia — Secția civilă a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 206/2000 pentru modificarea și completarea Legii învățământului nr. 84/1995 și ale art. 1 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2000 pentru modificarea și completarea art. 166 din Legea învățământului nr. 84/1995**, excepție ridicată de Parohia Romano-Catolică Blaj — Tiur.

**În motivarea excepției**, autorul acesteia susține că prin dispozițiile criticate „sunt cuprinse în domeniul public al statului, al comunelor, orașelor, municipiilor terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat — grădinițe, școli generale, grupuri școlare, seminarii teologice, școli profesionale, școli postliceale [...]”, fără a se distinge între „bunurile dobândite de statul român într-o manieră legală și cele care au intrat în posesia acestuia fără a exista un titlu pentru acesta”.

Se consideră că preluarea în proprietate a bunurilor în care se desfășoară activitatea școlară fără existența unui titlu legal din partea statului „echivalează cu o naționalizare indirectă la nivelul anului 2000”. Totodată, autorul excepției de neconstituționalitate apreciază că „nimeni nu poate fi privat de proprietatea sa decât pentru caz de utilitate publică și după o justă și prealabilă despăgubire”.

**Curtea de Apel Alba Iulia — Secția civilă** consideră că excepția de neconstituționalitate a art. 1 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2000 pentru modificarea și completarea art. 166 din Legea învățământului nr. 84/1995 „este inoportună, întrucât textul este inaplicabil”, fiind abrogat, iar în ceea ce privește art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 206/2000 pentru modificarea și completarea Legii învățământului nr. 84/1995, se consideră că excepția este întemeiată.

În lipsa indicării exprese de către autorul excepției a textului constituțional pretins încălcat, instanța apreciază, din motivarea excepției, că este vorba de art. 44 din Constituție.

Instanța consideră că „textul art. 166 alin. (4<sup>1</sup>) și (4<sup>2</sup>) [din Legea nr. 84/1995], introduse prin art. 1 al O.U.G. nr. 206/2000 [...], suprainstituind regula că «terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat» și respectiv «special de stat» «fac parte din domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor, municipiului București și județean, după caz», decretează o măsură abuzivă de lipsire de proprietate asupra imobilelor proprietate privată aflate la data adoptării O.U.G. nr. 206/2000 în folosință, fără chirie sau fără acte legale, a unor astfel de instituții”. Se mai arată că atât timp cât textul legal criticat „nu limitează că numai terenurile și clădirile proprietate de stat aflate legal în domeniul public sau privat al statului trec în domeniul public al comunelor,

orașelor, municipiilor sau județelor pe raza cărora funcționează unitățile de învățământ menționate, este neconform cu art. 44 din Constituția României”. Astfel, în opinia instanței, se permite „încălcarea dreptului de proprietate asupra imobilelor proprietate privată deținute de instituțiile de învățământ și care figurează în proprietatea privată a altor persoane”.

Se mai arată, totodată, că ordonanțele de urgență, în conformitate cu prevederile art. 115 alin. (6) din Constituție, „nu pot viza măsuri de trecere silită a unor bunuri în proprietate publică. De asemenea, instanța, în sprijinul opiniei sale, invocă și dispozițiile constituționale ale art. 1 alin. (3), ale art. 32 alin. (5), precum și pe cele ale art. 136 alin. (5).

În consecință, instanța apreciază că prevederile art. 166 alin. (4<sup>1</sup>) și (4<sup>2</sup>) din Legea nr. 84/1995, introduse prin art. 1 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 206/2000, sunt neconstituționale „în măsura în care acestea nu se limitează la declararea că fac parte din domeniul public al comunelor, orașelor, municipiului București și respectiv județelor, numai a terenurilor și clădirilor proprietate legală a statului român în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ menționate în actul normativ în discuție”.

Potrivit prevederilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

**Guvernul** apreciază că excepția de neconstituționalitate în ceea ce privește art. 1 pct. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2000 este inadmisibilă, iar în ceea ce privește art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 206/2000, este neîntemeiată. În argumentarea acestui punct de vedere, se arată că Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2000 a fost respinsă prin Legea nr. 113/2002, iar, în conformitate cu prevederile art. 29 alin. (1) și (6) din Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, excepția de neconstituționalitate a art. 1 pct. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2000 este inadmisibilă.

Cu privire la cea de-a doua critică de neconstituționalitate, Guvernul precizează că aceasta, în realitate, privește dispozițiile art. 166 alin. (4<sup>1</sup>) și (4<sup>2</sup>) din Legea învățământului nr. 84/1995, întrucât „Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 206/2000 nu este un act de sine stătător, ci de modificare și completare a Legii învățământului nr. 84/1995”.

Guvernul arată că prevederile art. 166 alin. (4<sup>1</sup>) din Legea învățământului au mai făcut obiectul controlului de constituționalitate, Curtea „statuând că aceste prevederi nu aduc atingere dispozițiilor privitoare la garantarea proprietății din Legea fundamentală”. Se susține, totodată, că, „în spiritul celor statuate prin Decizia Curții Constituționale nr. 85/2001, pentru a elimina o eventuală interpretare a textelor în cauză în sensul neconstituționalității lor, prin Legea nr. 520/2002 s-a modificat alin. (4<sup>2</sup>) al art. 166 din Legea nr. 84/1995, republicată, teza finală a acestui alineat prevăzând expres: «Nu fac parte din domeniul public al comunelor, orașelor și municipiilor, respectiv al sectoarelor municipiului București, terenurile și clădirile deținute de unitățile de învățământ în baza unor contracte de închiriere, concesiune sau comodat, proprietarii acestora fiind alte persoane fizice sau juridice». Guvernul arată că „această soluție legislativă este menținută și prin proiectul de modificare și completare a Legii învățământului nr. 84/1995, republicată — forma adoptată de cele două Camere ale Parlamentului”.

**Avocatul Poporului** apreciază că excepția de neconstituționalitate ridicată este inadmisibilă în ceea ce privește art. 1 pct. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2000, iar în ceea ce privește art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 206/2000, este neîntemeiată. În acest sens, se arată că Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2000 a fost respinsă prin Legea nr. 113/2002 și, în conformitate cu prevederile art. 29 alin. (1) din Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, aceasta decide numai asupra excepțiilor de neconstituționalitate având ca obiect dispoziții legale care sunt în vigoare.

Cu privire la critica de neconstituționalitate a prevederilor art. 166 alin. (4<sup>1</sup>) și (4<sup>2</sup>) din Legea învățământului nr. 84/1995, Avocatul Poporului apreciază că acestea nu încalcă prevederile constituționale ale art. 44 alin. (1) și (2), întrucât „faptul că, potrivit art. 166 din Legea nr. 84/1995, terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea unități de învățământ de stat fac parte din domeniul public nu contravine regulii constituționale potrivit căreia condițiile și limitele exercitării dreptului de proprietate privată sunt stabilite de lege”. De asemenea, se consideră că dispozițiile legale criticate nu încalcă prevederile art. 44 alin. (3) și (4) din Constituție, întrucât „acest act normativ nu face referire la expropriere sau naționalizare”.

Potrivit punctului de vedere prezentat, „faptul că autorul a revendicat un imobil în care își desfășoară în prezent activitatea o instituție de învățământ de stat nu împiedică cu nimic valorificarea de către acesta a dreptului de proprietate privată, deoarece, potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989, foștii proprietari ai acestor imobile li se acordă măsuri reparatorii prin echivalent”.

În punctul său de vedere, Avocatul Poporului apreciază că dispozițiile art. 44 alin. (5), (6), (7), (8) și (9) din Constituție nu sunt relevante în cauza de față.

**Președinții celor două Camere ale Parlamentului** nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

#### CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, punctele de vedere ale Guvernului și Avocatului Poporului, raportul întocmit de judecătorul-raportor, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și celor ale art. 1 alin. (2), art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate ridicată.

Obiectul excepției de neconstituționalitate îl constituie dispozițiile art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 206/2000 pentru modificarea și completarea Legii învățământului nr. 84/1995, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 713/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 803 din 14 decembrie 2001, precum și cele ale art. 1 pct. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2000 pentru modificarea și completarea art. 166 din Legea învățământului nr. 84/1995, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 160 din 17 aprilie 2000.

În ceea ce privește art. 1 pct. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2000 pentru modificarea și completarea art. 166 din Legea învățământului nr. 84/1995 [și nu art. 1 alin. (2), cum în mod greșit s-a indicat], Curtea observă că ordonanța de urgență în cauză a fost respinsă prin Legea nr. 113/2002, publicată în Monitorul Oficial al

României, Partea I, nr. 189 din 20 martie 2002, astfel că nu mai are nici o incidență asupra Legii nr. 84/1995.

Astfel cum rezultă din motivarea excepției, obiectul acesteia, în realitate, îl constituie prevederile art. 166 alin. (4<sup>1</sup>) și (4<sup>2</sup>) din Legea învățământului nr. 84/1995, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 606 din 10 decembrie 1999, astfel cum au fost modificate prin dispozițiile art. 1 pct. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 206/2000 și, ulterior, prin cele ale art. 1 pct. 1 din Legea nr. 713/2001 de aprobare a ordonanței de urgență, cu modificări și completări, prin dispozițiile art. 1 pct. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 184/2001 pentru modificarea și completarea Legii învățământului nr. 84/1995, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 849 din 29 decembrie 2001, precum și prin dispozițiile articolului unic pct. 1 din Legea nr. 520/2002, de aprobare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 184/2001, cu modificări și completări, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 522 din 18 iulie 2002.

Ulterior sesizării Curții Constituționale, prevederile criticate au fost modificate prin art. 1 pct. 14 din Legea nr. 354/2004 pentru modificarea și completarea Legii învățământului nr. 84/1995, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 687 din 30 iulie 2004, însă soluția legislativă inițială a fost, în principiu, conservată. În concordanță cu jurisprudența sa, Curtea va examina constituționalitatea textului actual al art. 166 alin. (4<sup>1</sup>) și (4<sup>2</sup>) din Legea învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Dispozițiile criticate ca fiind neconstituționale au următorul cuprins:

— Art. 166 alin. (4<sup>1</sup>) și (4<sup>2</sup>): „(4<sup>1</sup>) *Terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat — grădinițe, școli generale, primare și gimnaziale, licee, seminarii teologice, grupuri școlare, școli de arte și meserii și școli postliceale — fac parte din domeniul public al comunelor, orașelor și municipiilor, respectiv al sectoarelor municipiului București, și sunt în administrarea consiliilor locale ale comunelor, orașelor și municipiilor, respectiv ale sectoarelor municipiului București, în a căror rază teritorială își desfășoară activitatea, prin delegare către consiliile de administrație ale unităților de învățământ. Celelalte componente ale bazei materiale sunt de drept proprietatea unităților de învățământ preuniversitar de stat și sunt administrate de acestea. Nu fac parte din domeniul public al comunelor, orașelor și municipiilor, respectiv al sectoarelor municipiului București, terenurile și clădirile deținute de unitățile de învățământ în baza unor contracte de închiriere, concesiune sau comodat, proprietarii acestora fiind alte persoane fizice sau juridice.*

(4<sup>2</sup>) *Terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ special de stat fac parte din domeniul public județean, respectiv al municipiului București, și sunt în administrarea consiliului județean, respectiv a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, în a căror rază teritorială își desfășoară activitatea, prin delegare către consiliile de administrație ale unităților de învățământ respective. Celelalte componente ale bazei materiale a unităților de învățământ special public sunt de drept proprietatea unităților de învățământ respectiv și sunt administrate de acestea“.*

Din motivarea excepției de neconstituționalitate rezultă că autorul acesteia a invocat în susținerea excepției încălcarea dispozițiilor art. 44 din Constituție, care au următorul cuprins:

„(1) *Dreptul de proprietate, precum și creanțele asupra statului, sunt garantate. Conținutul și limitele acestor drepturi sunt stabilite de lege.*

(2) *Proprietatea privată este garantată și ocrotită în mod egal de lege, indiferent de titular. Cetățenii străini și apatrizii pot dobândi dreptul de proprietate privată asupra terenurilor numai în condițiile rezultate din aderarea României la Uniunea Europeană și din alte tratate internaționale la care România este parte, pe bază de reciprocitate, în condițiile prevăzute prin lege organică, precum și prin moștenire legală.*

(3) *Nimeni nu poate fi expropriat decât pentru o cauză de utilitate publică, stabilită potrivit legii, cu dreaptă și prealabilă despăgubire.*

(4) *Sunt interzise naționalizarea sau orice alte măsuri de trecere silită în proprietate publică a unor bunuri pe baza apartenenței sociale, etnice, religioase, politice sau de altă natură discriminatorie a titularilor.*

(5) *Pentru lucrări de interes general, autoritatea publică poate folosi subsolul oricărei proprietăți imobiliare, cu obligația de a despăgubi proprietarul pentru daunele aduse solului, plantațiilor sau construcțiilor, precum și pentru alte daune imputabile autorității.*

(6) *Despăgubirile prevăzute în alineatele (3) și (5) se stabilesc de comun acord cu proprietarul sau, în caz de divergență, prin justiție.*

(7) *Dreptul de proprietate obligă la respectarea sarcinilor privind protecția mediului și asigurarea bunei vecinătăți, precum și la respectarea celorlalte sarcini care, potrivit legii sau obiceiului, revin proprietarului.*

(8) *Averea dobândită licit nu poate fi confiscată. Caracterul licit al dobândirii se prezumă.*

(9) *Bunurile destinate, folosite sau rezultate din infracțiuni ori contravenții pot fi confiscate numai în condițiile legii.*

Curtea reține că, în esență, critica de neconstituționalitate constă în susținerea că, prin dispozițiile art. 166 alin. (4<sup>1</sup>) și (4<sup>2</sup>) din Legea învățământului nr. 84/1995, se realizează o expropriere în ceea ce privește „terenurile și cădirile în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat”, încălcându-se astfel prevederile constituționale referitoare la garantarea proprietății, precum și cele referitoare la expropriere.

Curtea observă că dispozițiile art. 166 alin. (4<sup>1</sup>) din Legea învățământului nr. 84/1995, astfel cum au fost modificate și completate prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 206/2000, au mai format obiect al controlului de constituționalitate. Astfel, prin Decizia nr. 85 din 20 martie 2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 324 din 15 iunie 2001, Curtea a respins excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 166 alin. (4<sup>1</sup>) din Legea învățământului nr. 84/1995. De asemenea, Curtea, prin Decizia nr. 479 din 9 noiembrie 2004, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 62 din 18 ianuarie 2005, a respins excepția de neconstituționalitate a aceluiași dispoziții, în redactarea rezultată în urma modificării cuprinse în Legea

nr. 354/2004 pentru modificarea și completarea Legii învățământului nr. 84/1995.

În ambele decizii, Curtea a reținut în considerente că textul art. 166 alin. (4<sup>1</sup>) din Legea învățământului nr. 84/1995 „nu contravine art. 41 alin. (1)–(3) din Constituție. Reglementarea cuprinsă în textele de lege criticate de autorii excepției privește terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea învățământul preuniversitar, făcând astfel parte din domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București. Apartenența acestor bunuri la domeniul public implică în mod incontestabil existența unui titlu legal pe care instanțele de judecată urmează să îl verifice.

În măsura în care în procesul de aplicare a acestor prevederi legale s-ar nesocoti dispozițiile constituționale referitoare la protecția proprietății private, prevederile cuprinse în alin. (4<sup>1</sup>) al art. 166 din Legea învățământului nr. 84/1995, republicată, ar putea fi interpretate ca având un înțeles contrar Constituției. Acest aspect privește însă aplicarea legii, care este de competența instanțelor judecătorești, iar nu controlul de constituționalitate exercitat de Curtea Constituțională.”

De asemenea, prin Decizia nr. 479 din 9 noiembrie 2004, Curtea a statuat că prin textele legale criticate „nu s-a operat un transfer de proprietate, astfel că nu se poate reține încălcarea prevederilor constituționale ale art. 44 alin. (3) și (6), prin care se reglementează exproprierea și stabilirea despăgubirilor în cazul exproprierii”.

Considerentele care au stat la baza celor două decizii ale Curții Constituționale își mențin valabilitatea și în cauza de față, întrucât nu au intervenit elemente noi de natură să determine modificarea jurisprudenței Curții.

În ceea ce privește invocarea încălcării dispozițiilor alin. (4) al art. 44 din Constituție, Curtea reține că aceasta este neîntemeiată, întrucât nu a intervenit un transfer de proprietate care să fi fost dispus prin prevederile legale criticate.

Pentru identitate de rațiune, urmează să fie respinsă și excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 166 alin. (4<sup>2</sup>) din Legea învățământului nr. 84/1995, care au, în esență, același conținut cu cele ale art. 166 alin. (4<sup>1</sup>), referindu-se însă la terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ special de stat.

Curtea reține că dispozițiile art. 44 alin. (5), (7)–(9) din Constituție, invocate, de asemenea, de autorul excepției de neconstituționalitate în susținerea acesteia, nu sunt incidente în cauză, textele constituționale respective referindu-se la condițiile folosirii subsolului oricărei proprietăți imobiliare de către autoritatea publică, la respectarea sarcinilor ce revin proprietarului, precum și la prezumția caracterului licit al dobândirii proprietății.

Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, al art. 1–3, art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992,

## CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 166 alin. (4<sup>1</sup>) și (4<sup>2</sup>) din Legea învățământului nr. 84/1995, excepție ridicată de Parohia Romano-Catolică Blaj — Tiur în Dosarul nr. 402/2004 al Curții de Apel Alba Iulia — Secția civilă.

Definitivă și general obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 1 februarie 2005.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE,  
prof. univ. dr. **IOAN VIDA**

Magistrat-asistent,  
**Benke Károly**

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ÎNȚEPRINDERI MICI ȘI MIJLOCII ȘI COOPERAȚIE

## ORDIN

### privind aprobarea Procedurii de implementare a Programului național multianual pe perioada 2002—2005 de sprijinire a întreprinderilor mici și mijlocii în dezvoltarea exportului

Având în vedere prevederile anexei nr. 3/12/23 din Legea bugetului de stat pentru anul 2005 nr. 511/2004, ale art. 25 alin. (1) din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările ulterioare, precum și prevederile art. 4 alin. (1) pct. 12 din Hotărârea Guvernului nr. 753/2003 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 753/2003, cu modificările și completările ulterioare,

**președintele Agenției Naționale pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie** emite prezentul ordin.

Articol unic. — (1) Se aprobă Procedura de implementare a Programului național multianual pe perioada 2002—2005 de sprijinire a întreprinderilor mici și mijlocii în dezvoltarea exportului, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

(2) Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, și va intra în vigoare la data publicării.

Președintele Agenției Naționale pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie,  
**Eugen Ovidiu Chirovici**

București, 15 martie 2005.  
Nr. 43.

ANEXĂ

## PROCEDURĂ

### de implementare a Programului național multianual pe perioada 2002—2005 de sprijinire a întreprinderilor mici și mijlocii în dezvoltarea exportului

#### 1. Obiectivul Programului

Obiectivele Programului național multianual pe perioada 2002—2005 de sprijinire a întreprinderilor mici și mijlocii în dezvoltarea exportului, denumit în continuare *Program*, sunt: facilitarea accesului întreprinderilor mici și mijlocii (*IMM*) românești pe piețele externe, valorificarea potențialului de export al acestora, precum și reducerea decalajului de informații de piață, de servicii de consultanță și instruire a IMM românești față de cele din Uniunea Europeană.

Programul urmărește:

- a) promovarea produselor și serviciilor întreprinderilor mici și mijlocii pe piețele externe;
- b) stimularea comunicării și a parteneriatului în afaceri;
- c) pregătirea întreprinzătorilor în domeniul tehnicilor de promovare a exportului;
- d) îmbunătățirea accesului întreprinderilor mici și mijlocii la servicii de consultanță.

#### 2. Bugetul Programului

Bugetul alocat Programului pentru anul bugetar 2005 este de 21.600.000.000 lei, defalcăt astfel:

- 21,2 miliarde lei — pentru acordarea de alocații financiare nerambursabile beneficiarilor eligibili;
- 0,4 miliarde lei — la dispoziția Agenției Naționale pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie pentru asigurarea desfășurării Programului, constând în cheltuieli pentru implementarea, administrarea, monitorizarea și evaluarea acestuia (cheltuieli de promovare, cheltuieli materiale și servicii).

#### 3. Beneficiari eligibili

3.1. Pot beneficia de alocații financiare nerambursabile în cadrul Programului societățile comerciale și societățile cooperatice care îndeplinesc cumulativ, la data solicitării, următoarele criterii de eligibilitate:

- a) nu au datorii la bugetul de stat consolidat și la bugetele locale;
- b) au capital social integral privat;
- c) au cel puțin un an de la data înființării, în momentul depunerii cererii de acord de principiu pentru finanțare;
- d) au o cifră de afaceri anuală de până la echivalentul în lei a 8 milioane de euro sau au un rezultat anual al bilanțului contabil care nu depășește echivalentul în lei a 5 milioane de euro;
- e) respectă criteriul de independență, astfel cum acesta este definit la art. 3 alin. (2) din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările ulterioare;
- f) au un număr mediu anual de salariați cuprins între 1 și 249 inclusiv;
- g) au sediul, sunt înregistrate și își desfășoară activitatea pe teritoriul României;
- h) desfășoară activități de producție de bunuri și/sau prestări de servicii.

3.2. Sunt excluse de la finanțare:

- societățile bancare, societățile de asigurare și reasigurare, societățile de administrare a fondurilor financiare de investiții, societățile de valori mobiliare, societățile cu activitatea principală: comerț, activități de intermediari financiare, activități auxiliare intermediarilor

financiare, activități de consultanță pentru afaceri și management, activități juridice, de contabilitate și revizie contabilă, consultanță în domeniul fiscal, selecția și plasarea forței de muncă, precum și furnizorii de instruire și/sau consultanță;

• societățile care au ca obiect principal de activitate tipărirea materialelor pentru publicitate (cod CAEN 221, 222, 223), în cazul solicitării de finanțare pentru activitatea de la pct. 4 subpct. 4.1 lit. d).

#### 4. Tipurile de ajutor financiar

4.1. Prin Program se susțin, prin alocație financiară nerambursabilă, următoarele activități de promovare a exportului desfășurate de IMM în anul în curs:

a) participări la târguri și expoziții internaționale, organizate în străinătate, cu stand propriu sau în asocieră cu alți agenți economici;

b) participări la misiuni economice organizate în străinătate;

c) participări la târguri și expoziții internaționale, organizate în țară, cu stand propriu sau în asocieră cu alți agenți economici;

d) elaborarea și producția de materiale tipărite de promovare a agentului economic, redactate în limbi de circulație internațională;

e) realizarea unui site pe Internet, pentru prezentarea activității solicitantului și a produselor promovate, în limba română și cel puțin într-o limbă de circulație internațională;

f) participări la cursuri de pregătire, în țară și/sau în străinătate, în domeniul tehnicilor de promovare a exportului;

g) contractarea unor servicii de consultanță pentru elaborarea planurilor de export, adaptate la activitatea și la situația economico-financiară a firmei solicitante.

4.2. Valoarea maximă a finanțării pentru fiecare dintre activitățile eligibile precizate la subpct. 4.1, cheltuielile eligibile, precum și cuantumul alocației financiare nerambursabile sunt prevăzute în anexa nr. 1 la prezenta procedură.

4.3. În cadrul Programului nu se decontează cheltuielile aferente activităților pentru care solicitanții beneficiază de alocație financiară nerambursabilă sau orice alt tip de subvenție în cadrul altor programe/subprograme cu finanțare nerambursabilă.

4.4. Valoarea alocației financiare nerambursabile, oferită beneficiarilor selectați, reprezintă echivalentul a 60% din valoarea fiecărei cheltuieli eligibile efectuate (exclusiv T.V.A.), dar fără să depășească plafoanele maxime stabilite pentru fiecare activitate eligibilă și în limita sumei maxime de 120 de milioane lei pentru un beneficiar.

4.5. În cadrul acestui program fiecare beneficiar poate obține pe parcursul unui an o alocație financiară nerambursabilă totală de maximum 120 de milioane lei.

#### 5. Procedura de solicitare a acordului de principiu pentru finanțare

5.1. Orice aplicant trebuie să obțină un acord de principiu al finanțării în cadrul Programului, înainte de efectuarea plăților și de executarea activității/activităților eligibile de promovare a exportului, conform anexei nr. 1 la prezenta procedură.

5.2. În vederea obținerii acordului de principiu al finanțării, solicitantul va completa și va transmite la Agenția Națională pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie (ANIMMC), cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de a începe activitatea declarată de promovare a exportului, o cerere-tip de acord de principiu pentru finanțare, conform anexei nr. 2 la Procedură, însoțită de următoarele documente justificative îndosariate:

a) certificat constatator, în original, emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul societatea solicitantă, în care să se menționeze următoarele informații: datele de identificare, codul unic de

înregistrare, reprezentanții legali ai societății, domeniul de activitate principal și domeniile de activitate secundare;

b) dovada cifrei de afaceri, în original, eliberată conform art. 7 alin. (6) și (7) din Legea nr. 346/2004, cu modificările ulterioare;

c) declarația pe propria răspundere a reprezentantului societății solicitante privind numărul mediu anual de salariați, întocmită pe baza Registrului general de evidență a salariaților, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 346/2004, cu modificările ulterioare;

d) declarația pe propria răspundere a reprezentantului societății solicitante privind îndeplinirea criteriului de independență, în conformitate cu prevederile Legii nr. 346/2004, cu modificările ulterioare, dacă printre asociați se găsesc și persoane juridice;

e) certificatele de atestare fiscală, în original, emise în condițiile legii, cu privire la îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul general consolidat și bugetele locale;

f) împuternicire semnată și ștampilată de reprezentantul legal al societății solicitante, în cazul în care o altă persoană decât aceasta semnează cererea-tip de acord de principiu pentru finanțare;

g) o copie a buletinului de identitate/cărtii de identitate al/a persoanei autorizate să semneze cererea-tip de acord de principiu pentru finanțare;

h) lista tuturor documentelor depuse pentru obținerea acordului de principiu pentru finanțare.

5.3. Cererea-tip de acord de principiu pentru finanțare, completată și însoțită de documentele justificative, va fi transmisă prin poștă sau prin curier, cu mențiunea pe plic: „Către Unitatea de Implementare a Programului (UIP) de sprijinire a IMM în dezvoltarea exportului” din cadrul ANIMMC, str. Poteași nr. 11, sectorul 4, București.

Modelul cererii-tip de acord de principiu pentru finanțare poate fi ridicat de la sediul ANIMMC, fiind disponibil și pe pagina de Internet, la adresa: [www.animmc.ro](http://www.animmc.ro).

Cererea-tip de acord de principiu pentru finanțare se completează prin tehnoredactare în limba română și poartă semnătura în original a reprezentantului legal sau a împuternicitului agentului economic.

#### 6. Procedura de înregistrare, evaluare și selecție a beneficiarilor

6.1. Prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie se constituie Unitatea de Implementare a Programului (UIP), compusă din reprezentanți ai ANIMMC, în scopul evaluării solicitărilor și implementării Programului pentru anul în curs.

6.2. Cererea-tip de acord de principiu pentru finanțare, completată și însoțită de documentele justificative, va fi înregistrată la UIP—ANIMMC, în Registrul special al Programului, menționându-se data, ora și numărul de înregistrare al cererii.

Înregistrarea cererilor de acord de principiu pentru finanțare va începe după intrarea în vigoare a prezentului ordin și se va efectua în zilele de lucru, între orele 8,30—16,30.

6.3. Solicitățile vor fi analizate conform principiului „primul venit — primul servit”, în limita bugetului alocat Programului, în concordanță cu data și ora înregistrării la ANIMMC a documentelor prevăzute la pct. 5.2, în baza verificării cererii-tip de acord de principiu pentru finanțare și a documentelor justificative privind conformitatea cu criteriile de eligibilitate a beneficiarilor, activităților și cheltuielilor propuse.

6.4. ANIMMC va face publică epuizarea bugetului alocat Programului pentru anul bugetar în curs, dată de la care nu se mai înregistrează cereri-tip de acord de principiu pentru finanțare.

6.5. Data-limită de depunere a cererii-tip de acord de principiu pentru finanțare este 21 octombrie a anului bugetar în curs, în condițiile neepuizării până la această dată a bugetului alocat Programului.

6.6. ANIMMC va finaliza procesul de evaluare a solicitării în termen de maximum 15 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii-tip de acord de principiu pentru finanțare, însoțită de toate documentele justificative.

Solicitanților selectați pentru finanțare, ANIMMC le va transmite o notificare privind acordul de principiu pentru finanțare, conform anexei nr. 3 la prezenta procedură, pentru realizarea finanțării în condițiile precizate în cererea-tip de acord de principiu pentru finanțare.

În cazul în care cererea-tip de acord de principiu pentru finanțare nu este completată corect sau nu este însoțită de toată documentația necesară ori există neconcordanțe în informațiile furnizate, atunci procesul de evaluare se va relua de la data înregistrării noii cereri-tip de acord de principiu pentru finanțare cu completările și corecțiile efectuate.

Solicitanții care nu îndeplinesc criteriile de eligibilitate prevăzute la pct. 3, cei care nu îndeplinesc criteriile de eligibilitate privind activitățile și cheltuielile în conformitate cu anexa nr. 1 la prezenta procedură sau cei care au depus cererile-tip de acord de principiu pentru finanțare după data la care bugetul alocat Programului a fost epuizat vor primi scrisoare de înștiințare a respingerii cererii-tip de acord de principiu pentru finanțare, în termen de 15 zile lucrătoare de la data depunerii acestora.

#### **7. Acordarea alocației financiare nerambursabile**

7.1. Alocația financiară nerambursabilă va fi eliberată solicitanților care au fost selectați, după ce aceștia au efectuat activitatea/activitățile eligibile și plata cheltuielilor aferente acestora, în conformitate cu notificarea privind acordul de principiu pentru finanțare.

7.2. Acordarea alocației financiare nerambursabile se face pe baza unei cereri-tip de eliberare a alocației financiare nerambursabile, prezentată în anexa nr. 5 la prezenta procedură, pe care solicitantul selectat trebuie să o transmită la ANIMMC prin poștă sau curier, însoțită de următoarele documente:

a) formularul de decont prevăzut în anexa nr. 6 la prezenta procedură;

b) documentele justificative prevăzute în anexa nr. 1 la prezenta procedură, în original și în copie, în ordinea activităților și documentelor justificative completate în formularul de decont, copiile având pe ele mențiunea conform cu originalul, ștampila și semnătura împuternicitului sau administratorului societății;

c) declarația pe propria răspundere, semnată și ștampilată de reprezentantul legal al societății sau de împuternicitul acesteia, privind evidența nominală a salariaților și funcțiile de decizie sau de execuție deținute de aceștia în cadrul societății beneficiare, în cazul solicitanților care au participat la activitățile de promovare a exportului prevăzute la pct. 4 subpct. 4.1 lit. a), b), c) și f);

d) lista tuturor documentelor depuse în vederea eliberării alocației financiare nerambursabile.

7.3. Beneficiarii sunt obligați să efectueze activitățile pentru care au solicitat finanțare și să depună cererea de eliberare a alocației financiare nerambursabile în termen de maximum două luni de la data emiterii notificării de acord de principiu pentru finanțare, cu excepția activităților prevăzute la subpct. 4.1 lit. a), b), c) și f), pentru care termenul limită de depunere a cererii de eliberare a alocației financiare nerambursabile este de 15 zile lucrătoare de la data finalizării activității.

În caz contrar, solicitantul nu va mai putea beneficia de alocații financiare nerambursabile în cadrul prezentului program multianual pe toată durata derulării acestuia.

7.4. Termenul limită pentru depunerea cererii-tip de eliberare a alocației financiare nerambursabile completată este 15 noiembrie a anului bugetar în curs.

7.5. Nu se acceptă deconturi de cheltuieli prin efectuarea de plăți compensatorii între părțile contractante, în cadrul activităților și cheltuielilor eligibile.

7.6. În cazul plăților în valută se decontează valoarea în lei la cursul Băncii Naționale a României din ziua efectuării plății de către beneficiar.

7.7. În urma analizei setului de documente prevăzut la subpct. 7.2, suma aprobată va fi virată de către ANIMMC în contul deschis de beneficiar la Trezoreria Statului în a cărei rază teritorială își are sediul sau la care este luat în evidență fiscală. Termenul de analiză a documentelor depuse este de 30 de zile lucrătoare de la înregistrarea cererii-tip de eliberare a alocației financiare nerambursabile (anexa nr. 5 la prezenta procedură).

Documentele originale vor fi ridicate de către beneficiari de la sediul ANIMMC, după virarea efectivă a alocației financiare nerambursabile.

7.8. ANIMMC are dreptul să verifice la sediul beneficiarilor Programului veridicitatea și conformitatea declarațiilor, activităților și cheltuielilor făcute de beneficiar în cadrul Programului.

În cazul în care, în urma controalelor efectuate de reprezentanții ANIMMC sau la sesizarea organelor de control abilitate ale statului, se constată că beneficiarii au făcut declarații incomplete și/sau neconforme cu realitatea pentru a obține alocația financiară nerambursabilă ori au schimbat destinația acesteia, beneficiarul are obligația de a rambursa sumele primite.

7.9. Beneficiarii alocațiilor financiare nerambursabile au obligația de a raporta efectele participării la prezentul program către UIP din cadrul ANIMMC, pentru o perioadă de 3 ani începând cu anul următor acordării alocației financiare nerambursabile, prin completarea și transmiterea prin poștă, fax sau e-mail a formularului prevăzut în anexa nr. 7 la prezenta procedură. Perioada de transmitere a formularului de raportare tehnică este 1–30 aprilie a anului următor expirării exercițiului financiar de referință.

În cazul neîndeplinirii acestei prevederi, beneficiarul nu va mai putea accesa nici unul dintre programele desfășurate de către ANIMMC, pentru o perioadă de 5 ani.

#### **8. Anularea cererii de solicitare a alocației financiare nerambursabile**

8.1. În cazul în care una sau mai multe dintre informațiile cuprinse în cererea-tip de acord de principiu pentru finanțare pentru care ANIMMC a transmis solicitantului notificarea privind acordul de principiu se modifică, solicitanții au obligația de a transmite la ANIMMC, prin poștă sau curier, cererea-tip de anulare totală sau parțială a finanțării, pentru care există acord de principiu, conform anexei nr. 4 la prezenta procedură. Solicitantul beneficiază de alocație financiară nerambursabilă pentru activitățile și cheltuielile rămase nemodificate. Pentru activitățile, cheltuielile eligibile și părțile contractante care au suferit modificări, solicitantul poate transmite o nouă cerere-tip de acord de principiu pentru finanțare, concomitent ori ulterior transmiterii cererii-tip de anulare totală sau parțială a finanțării.

8.2. Cererea-tip de anulare totală sau parțială a finanțării, pentru care există acordul de principiu, se transmite semnată și ștampilată de reprezentantul legal al societății sau de împuternicitul agentului economic, după caz. Completarea cererii-tip de anulare totală sau parțială a finanțării se face prin tehnoredactare și în limba română.

#### **9. Confidențialitate**

Documentele justificative depuse de către solicitanți în cadrul prezentului Program sunt confidențiale, membrii UIP având obligația de a nu dezvălui informațiile menționate în acestea către terțe persoane.

**ACTIVITĂȚILE DE STIMULARE A EXPORTULUI ȘI CHELTUIELI ELIGIBILE AFERENTE  
CARE CONSTITUIE OBIECTUL FINANȚĂRII**

Nr. crt.	Activitatea eligibilă	Cheltuieli eligibile	Valoarea maximă a finanțării pe activități - lei	Documente justificative
1.	Participări la târguri și expoziții internaționale, organizate în străinătate, cu stand propriu sau în asociere cu alți agenți economici	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cheltuieli pentru:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Taxa de participare</li> <li>- Închiriere stand</li> <li>- Amenajare stand</li> </ul> </li> <li>- Cheltuieli de transport<sup>1)</sup></li> <li>- Cheltuieli de cazare<sup>1)</sup> pe perioada târgului</li> <li>- Cheltuieli de transportul mostre</li> </ul>	<b>120.000.000</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contractul cu organizatorul târgului/expoziției</li> <li>- Ordin de deplasare</li> <li>- Factură fiscală<sup>3)</sup></li> <li>- Documente plată - bilete pentru mijloacele de transport</li> <li>- Ordine de plată/chitanță fiscală</li> <li>- Dispoziții de plată valutară externă</li> <li>- Asigurare auto și carte verde (dacă este cazul)</li> <li>- Foaie de parcurs (dacă este cazul)</li> <li>- Declarație de export temporar (pentru mostre)</li> <li>- Copie după extrasul de cont</li> </ul>
2.	Participări la misiuni economice în străinătate	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cheltuieli pentru taxa de participare</li> <li>- Cheltuieli de transport<sup>1)</sup></li> <li>- Cheltuieli de cazare<sup>1)</sup> pe perioada misiunii</li> </ul>	<b>60.000.000</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contractul cu organizatorul misiunii</li> <li>- Ordin de deplasare</li> <li>- Factură fiscală<sup>3)</sup></li> <li>- Documente plată - bilete pentru mijloacele de transport</li> <li>- Ordine de plată/chitanță fiscală</li> <li>- Dispoziții de plată valutară externă</li> <li>- Asigurare auto și carte verde (dacă este cazul)</li> <li>- Foaie de parcurs (dacă este cazul)</li> <li>- Copie după extrasul de cont</li> </ul>
3.	Participări la târguri și expoziții internaționale, organizate în țară, cu stand propriu sau în asociere cu alți agenți economici	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cheltuieli pentru:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Taxa de participare</li> <li>- Închiriere stand</li> <li>- Amenajare stand</li> </ul> </li> <li>- Cheltuieli de transport<sup>2)</sup></li> <li>- Cheltuieli de cazare<sup>2)</sup> pe perioada târgului</li> </ul>	<b>80.000.000</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contractul cu organizatorul târgului/expoziției</li> <li>- Ordin de deplasare</li> <li>- Factură fiscală<sup>3)</sup></li> <li>- Documente plată - bilete pentru mijloacele de transport</li> <li>- Foaie de parcurs (dacă este cazul)</li> <li>- Ordine de plată/chitanțe fiscale</li> <li>- Copie după extrasul de cont</li> </ul>

<sup>1)</sup> Va fi decontată 60% din valoarea cheltuielilor pentru transport și cazare, în baza documentelor de plată, la nivelul sumelor prevăzute în HG 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare. Se decontează numai transportul până la/de la destinația unde se desfășoară târgul/expoziția - exclusiv transportul în localitate (obligatoriu se va anexa și contractul de închiriere ce atestă participarea la eveniment).

<sup>2)</sup> Va fi decontată 60% din valoarea cheltuielilor pentru transport și cazare, în baza documentelor de plată, la nivelul sumelor prevăzute în HG 543/1995, republicată cu modificările ulterioare privind drepturile bănești ale salariaților instituțiilor publice și regiilor autonome cu specific deosebit pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în cadrul localității în interesul serviciului (exclusiv transport mostre). Se decontează numai transportul până la/de la destinația unde se desfășoară târgul/expoziția - exclusiv transportul în localitate (obligatoriu se va anexa și contractul de închiriere ce atestă participarea la eveniment).

<sup>3)</sup> În cazul facturilor de cazare acestea trebuie să fie emise de unități de cazare cu mențiunea categoriei acestora și numele persoanelor cazate.

\*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.



Nr. crt.	Activitatea eligibilă	Cheltuieli eligibile	Valoarea maximă a finanțării pe activități - lei	Documente justificative
4.	Elaborarea și producția de materiale tipărite de promovare a agentului economic <sup>1)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cheltuieli pentru elaborarea și producția materialelor de promovare:               <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Pliante, broșuri, cataloage</li> <li>b) Afișe, bannere,</li> <li>c) CD-uri</li> </ul> </li> </ul>	<b>120.000.000</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contracte de furnizare<sup>4)</sup></li> <li>- Factură fiscală<sup>7)</sup></li> <li>- Ordine de plată/chitanțe fiscale</li> <li>- Copie după extrasul de cont</li> <li>- Mostre pentru materialele de promovare realizate</li> </ul>
5.	Realizarea unui site pe Internet pentru prezentarea activității solicitantului și a produselor promovate <sup>2)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborare de pagini WEB pentru prezentarea pe Internet a activității solicitantului și a produselor promovate la export</li> </ul>	<b>15.000.000</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contracte de servicii<sup>5)</sup></li> <li>- Factură fiscală<sup>7)</sup></li> <li>- Ordine de plată/chitanțe fiscale</li> <li>- Copie după extrasul de cont</li> </ul>
6.	Participări la cursuri de pregătire în țară și/sau străinătate, în domeniul tehnicilor de promovare a exportului	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Taxă de participare pentru salariații solicitantului</li> <li>- Cheltuieli pentru transport<sup>3)</sup></li> <li>- Cheltuieli pentru cazare pentru personalul angajat al solicitantului<sup>3)</sup>, pe perioada cursului</li> </ul>	<b>100.000.000</b> (10.000.000 pe cursant pentru taxa de participare la cursuri de pregătire în țară)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contracte de prestări servicii<sup>6)</sup></li> <li>- Factură fiscală<sup>8)</sup></li> <li>- Ordine de plată/chitanțe fiscale</li> <li>- Ordin de deplasare</li> <li>- Documente plată - bilete pentru mijloacele de transport</li> <li>- Asigurare auto și carte verde (dacă este cazul)</li> <li>- Foaie de parcurs (dacă este cazul)</li> <li>- Copie după extrasul de cont</li> </ul>

<sup>1)</sup> Materialele promoționale vor fi realizate în limba română și alte limbi de circulație internațională, în funcție de interesul agentului economic.

<sup>2)</sup> Site-ul se realizează în limba română și cel puțin o limbă de circulație internațională.

<sup>3)</sup> Pentru acțiunile din țară, va fi decontată 60% din valoarea cheltuielilor pentru transport și cazare, în baza documentelor de plată, la nivelul sumelor prevăzute în HG 543/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare privind drepturile bănești ale salariaților instituțiilor publice și regiilor autonome cu specific deosebit pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în cadrul localității în interesul serviciului (exclusiv transport mostre);

Pentru acțiuni care se desfășoară în străinătate, va fi decontată 60% din valoarea cheltuielilor pentru transport și cazare, în baza documentelor de plată, la nivelul sumelor prevăzute în HG 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare.

Se decontează numai transportul până la/de la destinația unde se desfășoară cursul - exclusiv transportul în localitate.

<sup>4)</sup> În contract trebuie să se precizeze perioada de desfășurare a activității și limba/limbile în care se realizează materialele promoționale, precum și, informații privind: caracteristicile materialelor realizate, tirajul și prețul unitar.

<sup>5)</sup> În contract trebuie să se precizeze perioada de desfășurare a activității, limbile în care se realizează site-ul și adresa paginii WEB.

<sup>6)</sup> În contract trebuie să se precizeze perioada de desfășurare a cursului/cursurilor și numărul de persoane participante.

<sup>7)</sup> Factura fiscală trebuie să conțină informații detaliate privind obiectul plății.

<sup>8)</sup> În cazul facturilor de cazare acestea trebuie să fie emise de unități de cazare cu mențiunea categoriei acestora și numele persoanelor cazate.

Nr. crt.	Activitatea eligibilă	Cheltuieli eligibile	Valoarea maximă a finanțării pe activități - lei	Documente justificative
7.	Contractarea unor servicii de consultanță pentru planurilor de export, adaptate la activitatea și situația economico-financiară a firmei solicitante	- Cheltuieli pentru achiziția de servicii de consultanță în vederea elaborării strategiei de export și/sau a studiilor de piață de la firme specializate	<b>60.000.000</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contracte de furnizare<sup>1)</sup></li> <li>- Factură fiscală <sup>2)</sup></li> <li>- Ordine de plată/ chitanțe fiscale</li> <li>- Copie după extrasul de cont</li> <li>- Copie după materialele elaborate în cadrul contractelor încheiate cu furnizorii de servicii</li> </ul>

<sup>1)</sup> În contract trebuie să se precizeze perioada de desfășurare a activității.

<sup>2)</sup> Factura fiscală trebuie să conțină informații detaliate privind obiectul plății.

**CERERE-TIP DE ACORD DE PRINCIPIU PENTRU FINANȚARE**  
(Se completează toate rubricile din formularul - tip în limba română, prin tehnoredactare)

Subscrisa ....., având datele de identificare menționate la secțiunea A, reprezentată legal prin dl/dna ..... având calitatea de ....., solicit finanțarea în condițiile prevederilor programului aprobat prin Ordinul Președintelui nr. / 2005.

**SECȚIUNEA A      Prezentarea solicitantului**

Denumirea societății comerciale.....

Adresa .....

Telefon: .....                      Fax: .....                      E-mail: .....

Data înregistrării societății comerciale.....

Nr. de înmatriculare la Oficiul Registrul comerțului (după caz) .....

Codul fiscal (după caz) .....

Codul unic de înregistrare (după caz) .....

Nr. cont în care se solicită transferarea alocației financiare nerambursabile (ROL)  
..... deschis la Trezoreria .....

Forma juridică: .....

Forma de proprietate 100% privată

DA NU 

\*) Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

Capitalul social:	..... milioane lei	deținut de
- persoane fizice	..... %	
- IMM <sup>1)</sup> :	..... %	
- societăți comerciale mari <sup>2)</sup> :	..... %.	

Obiectul principal de activitate .....

.....

.....

.....

Cod CAEN .....

Numărul mediu scriptic anual de personal (în anul fiscal anterior)<sup>3)</sup> .....

Cifra de afaceri (conform ultimului bilanț contabil anual aprobat) ..... mii lei,

Profit net/pierdere (conform ultimului bilanț contabil anual aprobat) ..... mii lei

În prezent desfășor activitate de export:

DA **Valoarea exportului realizat în anul fiscal precedent (mii euro)**

*Valoare absolută:* .....

*Pondere în total venituri (%) :* .....

Țări în care am realizat export .....

.....

.....

Produsele pe care doresc să le promovez la export cu sprijinul acestui program

.....

.....

NU **Produsele pe care doresc să le promovez la export cu sprijinul acestui program**

.....

.....

<sup>1</sup>) IMM sunt definite ca societăți comerciale cu numărul mediu scriptic de personal până la 249 (inclusiv) raportat în anul anterior, au cifra de afaceri anuală echivalentul a până la 8 milioane Euro, conform datelor din bilanțul contabil al ultimului an fiscal încheiat și cu o pondere a societăților mari în capitalul social al acționarilor IMM mai mică de 25%.

<sup>2</sup>) societatea mare este acea societate comercială cu numărul mediu scriptic de personal mai mare decât 250 (inclusiv) sau cifra de afaceri anuală peste echivalentul a 8 milioane euro.

<sup>3</sup>) Anexați dovada numărului mediu scriptic anual de personal sau declarația pe propria răspundere, conform Legii 346/2004, și în conformitate cu pct. 5.2 din Procedura de implementare a Programului național multi anual pe perioada 2002-2005 de sprijinire a IMM în dezvoltarea exportului aprobată prin Ordinul Președintelui ANIMMC.

## SECȚIUNEA B      **Prezentarea activităților pentru care solicit finanțare în cadrul Programului**

Tipul activităților pentru care se solicită finanțarea:

- Participări la târguri și expoziții internaționale, organizate în străinătate, cu stand propriu sau în asociere cu alți agenți economici
- Participări la misiuni economice internaționale, organizate în străinătate
- Participări la târguri și expoziții internaționale, organizate în țară, cu stand propriu sau în asociere cu alți agenți economici
- Elaborarea și producția de materiale tipărite de promovare a agentului economic redactate în limbi de circulație internațională
- Realizarea unui site pe Internet pentru prezentarea activității solicitantului și a produselor promovate
- Participări la cursuri în țară și/sau în străinătate în domeniul tehnicilor de promovare a exportului
- Contractarea unor servicii de consultanță pentru elaborarea planurilor de export, adaptate la activitatea și situația economico-financiară a firmei solicitante.

Denumirea activității	Tipul de cheltuială pentru care se solicită finanțare	Valoarea cheltuielilor eligibile <sup>1)</sup> - lei -	Din care: valoarea finanțării solicitate <sup>2)</sup> - lei -
<input type="checkbox"/> Participări la târguri și expoziții internaționale, organizate în străinătate, cu stand propriu sau în asociere cu alți agenți economici <sup>3)</sup>	<input type="checkbox"/> Cheltuieli de participare conform contractului cu organizatorul, incluzând:		
	<input type="checkbox"/> Închiriere stand, taxa de participare	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Amenajare stand	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Cheltuieli de transport	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Cheltuieli de cazare pe perioada târgului	.....	.....
	<input type="checkbox"/> Cheltuieli cu transportul mostrelor	.....	.....
	<b>TOTAL</b>		.....
Denumire târg/expoziție internațională <sup>4)</sup>			
Perioada de desfășurare a activității: de la..... la.....			
		(zi/ lună/ an)	(zi/ lună/ an)
Date privind organizatorul târgului			
Denumire: .....			
Adresa: .....			

<sup>1)</sup> Valoarea cheltuielilor eligibile fără TVA.

<sup>2)</sup> 60% din valoarea cheltuielilor eligibile fără TVA.

<sup>3)</sup> Suma totală nu va depăși 120 milioane lei.

<sup>4)</sup> Se completează pentru fiecare târg/expoziție internațională.

Denumirea activității	Tipul de cheltuială pentru care se solicită finanțare	Valoarea cheltuielilor eligibile <sup>1)</sup> - lei -	Din care: valoarea finanțării solicitate <sup>2)</sup> - lei -
	Telefon: .....		
	Fax: .....		
	Număr de persoane care vor participa în activitate din partea solicitantului .....		
<input type="checkbox"/> Participări la misiuni economice internaționale organizate în străinătate <sup>3)</sup>	<input type="checkbox"/> Cheltuieli pentru taxa de participare .....		
	<input type="checkbox"/> Cheltuieli de transport .....		
	<input type="checkbox"/> Cheltuieli de cazare pe perioada misiunii .....		
	<b>TOTAL</b> .....		
	Denumire misiune economică: .....		
	Perioada de desfășurare a activității: de la ..... la .....		
		(zi/ lună/ an)	(zi/ lună/ an)
	Date privind organizatorul misiunii economice <sup>5)</sup> : Denumire: .....		
	Adresă: .....		
	Telefon: ..... Fax: .....		
	Număr de persoane care vor participa în activitate din partea solicitantului: .....		
<input type="checkbox"/> Participări la târguri și expoziții internaționale, organizate în țară, cu stand propriu sau în asociere cu alți agenți economici	<input type="checkbox"/> Cheltuieli de participare conform contractului cu organizatorul, incluzând: <input type="checkbox"/> Închiriere stand, taxa de participare .....		
	<input type="checkbox"/> Amenajare stand .....		
	<input type="checkbox"/> Cheltuieli de transport .....		
	<input type="checkbox"/> Cheltuieli de cazare pe perioada târgului .....		
	<b>TOTAL</b> .....		
	Denumire târg/expoziție internațională <sup>4)</sup> : .....		
	Perioada de desfășurare a activității: de la ..... la .....		
		(zi/ lună/ an)	(zi/ lună/ an)
	Date privind organizatorul târgului <sup>5)</sup> : Denumire: .....		
	Adresa: .....		
	.....		
	.....		
	Telefon: .....		
	Fax: .....		

<sup>1)</sup> Valoarea cheltuielilor eligibile fără TVA.

<sup>2)</sup> 60% din valoarea cheltuielilor eligibile fără TVA.

<sup>3)</sup> Suma totală solicitată nu va depăși 60 milioane lei .

<sup>4)</sup> Se completează pentru fiecare târg/expoziție internațională.

<sup>5)</sup> Se completează pentru fiecare furnizor .

Denumirea activității	Tipul de cheltuială pentru care se solicită finanțare	Valoarea cheltuielilor eligibile <sup>1)</sup> - lei -	Din care: valoarea finanțării solicitate <sup>2)</sup> - lei -
	Număr de persoane care vor participa în activitate din partea solicitantului		
	.....		
<input type="checkbox"/> Elaborarea și producția de materiale tipărite de promovare a agentului economic *) - pliante - broșuri - cataloage - afișe - bannere - CD-uri	<input type="checkbox"/> Elaborarea și producția materialelor publicitare stipulate în contractul ce urmează a fi semnat cu furnizorul <sup>5)</sup> Denumire furnizor: ..... Adresa: ..... ..... Telefon: ..... Fax: .....	.....	.....
<input type="checkbox"/> Realizarea unui site pe Internet pentru prezentarea activității solicitantului și a produselor promovate <sup>3)</sup>	<input type="checkbox"/> Elaborare de pagini WEB pentru prezentarea pe Internet a activității solicitantului și a produselor promovate la export Date privind partenerul <sup>4)</sup> contractual: Denumire: ..... Adresa ..... Telefon ..... Fax .....	.....	.....
<input type="checkbox"/> Participări la cursuri de pregătire în țară și/sau în străinătate în domeniul tehnicilor de promovare a exportului <sup>5)</sup>	<input type="checkbox"/> Taxă de participare pentru salariații solicitantului ..... <input type="checkbox"/> Cheltuieli pentru transport ..... <input type="checkbox"/> Cheltuieli pentru cazare pentru personalul angajat al solicitantului pe perioada cursului .....	.....	.....
	<b>TOTAL</b>	.....	.....
	Denumire curs <sup>6)</sup> : .....		
	Perioada de desfășurare a cursului: de la ..... la ..... (zi/ lună/ an) (zi/ lună/ an)		
	Date privind organizatorul <sup>7)</sup> : Denumire: .....		

\*) Suma solicitată nu va depăși 120 milioane lei.

1) Valoarea cheltuielilor eligibile fără TVA.

2) 60% din valoarea cheltuielilor eligibile fără TVA.

3) Suma solicitată nu va depăși 15 milioane lei.

4) Se completează pentru fiecare partener.

5) Suma totală nu va depăși 100 milioane lei pentru cursuri în străinătate și 10 milioane lei/cursant pentru cursuri în țară.

6) Se completează pentru fiecare curs.

7) Se completează pentru fiecare organizator.

Denumirea activității	Tipul de cheltuială pentru care se solicită finanțare	Valoarea cheltuielilor eligibile <sup>1)</sup> - lei -	Din care: valoarea finanțării solicitate <sup>2)</sup> - lei -
	Adresa ..... ..... Telefon ..... Fax .....		
	Număr de persoane care vor participa în activitate din partea solicitantului .....		
<input type="checkbox"/> Contractarea unor servicii de consultanță pentru elaborarea planurilor de export, adaptate la activitatea și situația economico financiară a firmei solicitante <sup>3)</sup>	<input type="checkbox"/> Cheltuieli pentru achiziția de servicii de consultanță în vederea elaborării strategiei de export și/sau a studiilor de piață de la firme specializate. ..... Obiectul contractului de consultanță .....		
	Date privind furnizorul <sup>4)</sup> : Denumire: ..... Adresa ..... ..... Telefon ..... Fax .....		

<sup>1)</sup> Valoarea cheltuielilor eligibile fără TVA.

<sup>2)</sup> 60% din valoarea cheltuielilor eligibile fără TVA.

<sup>3)</sup> Suma totală nu va depăși 60 milioane lei.

<sup>4)</sup> Se completează pentru fiecare furnizor/partener contractual.



**SECȚIUNEA C Declarație pe propria răspundere**

Subsemnatul/Subsemnata ....., identificat/identificată cu actul de identitate seria ....., nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., cu domiciliul în localitatea ....., str. .... nr. .... bl. ...., sc. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., în calitate de reprezentant legal al societății ....., declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaj pe pecuniar este pedepsită conform legii.

Declar pe propria răspundere că activitățile pentru care solicit finanțarea prin prezentul program nu fac obiectul altui program de finanțare de la bugetul de stat sau orice alt tip de subvenție în cadrul altor programe/subprograme cu finanțare nerambursabilă, și că voi raporta pe o perioadă de trei ani către unitatea de implementare a programului din cadrul ANIMMC efectele participării la program, conform pct. 7.9 din prezenta procedura.

De asemenea declar pe propria răspundere că în ultimii 3 (trei) ani:

- nu am beneficiat de ajutor de stat;  
 am beneficiat de următoarele ajutoare de stat:

Nr. Crt.	Anul acordării ajutorului de stat	Forma ajutorului de stat	Instituția finanțatoare	Programul prin care a beneficiat de finanțare	Cuantumul ajutorului de stat acordat

în conformitate cu prevederile Legii 143/1999 privind ajutorul de stat, cu modificările și completările ulterioare.

**Notă!**

*Solicitantul nu este obligat să suporte nici o taxă din partea nici unei persoane sau instituții care îl ajută în completarea acestei cereri. Reprezentanții ANIMMC pot discuta cu solicitanții, toate sau doar o parte din elementele acestei cereri, dar le este interzis să completeze cererea în locul acestora.*

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului\*

Funcția

Data semnării:

\* Toate cererile depuse pentru acest program vor fi semnate de aceeași persoană autorizată să reprezinte legal societatea .

Data: .....

Numărul notificării: .....

**- NOTIFICARE<sup>1)</sup> -****PRIVIND****ACORDUL DE PRINCIPIU PENTRU FINANȚARE****(în condițiile prevăzute în ANEXA 2)**

**DESTINATAR:** Societatea comercială: .....

Data înregistrării societății comerciale:.....

Nr. de înmatriculare la Oficiul Registrul comerțului (după caz): .....

Codul fiscal (după caz) : .....

Codul unic de înregistrare (după caz): .....

Adresa: .....

**Ca urmare a Cererii-tip de Acord de Principiu pentru finanțare nr. .... din data de ....., vă notificăm prin prezenta acordul nostru de principiu pentru finanțarea următoarelor activități și cheltuieli aferente acestora:**

Denumirea activității	Tipul de cheltuială pentru care se acordă finanțare	Valoarea finanțării aprobate de principiu
		- lei -
<input type="checkbox"/> Participări la târguri și expoziții internaționale, organizate în străinătate, cu stand propriu sau în asociere cu alți agenți economici	<input type="checkbox"/> Cheltuieli de participare conform contractului cu organizatorul, incluzând: <input type="checkbox"/> Închiriere stand, taxa de participare <input type="checkbox"/> Amenajare stand <input type="checkbox"/> Cheltuieli de transport <input type="checkbox"/> Cheltuieli de cazare, pe perioada târgului <input type="checkbox"/> Cheltuieli de transport mostre <b>TOTAL</b> Denumire târg/expoziție ..... Denumire organizator.....	..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
<input type="checkbox"/> Participări la misiuni economice internaționale, organizate în străinătate	<input type="checkbox"/> Cheltuieli taxă de participare <input type="checkbox"/> Cheltuieli de transport <input type="checkbox"/> Cheltuieli de cazare, pe perioada târgului <b>TOTAL</b> Denumire misiune economica: ..... Denumire organizator: .....	..... ..... ..... ..... .....

<sup>1)</sup> se completează de către ANIMMC

Denumirea activității	Tipul de cheltuială pentru care se acordă finanțare	Valoarea finanțării aprobate de principiu
- lei -		
<input type="checkbox"/> Participări la târguri și expoziții internaționale, organizate în țară, cu stand propriu sau în asociere cu alți agenți economici	<input type="checkbox"/> Cheltuieli de participare conform contractului cu organizatorul, incluzând: <input type="checkbox"/> Închiriere stand, taxa de participare ..... <input type="checkbox"/> Amenajare stand ..... <input type="checkbox"/> Cheltuieli de transport ..... <input type="checkbox"/> Cheltuieli de cazare, pe perioada târgului ..... <b>TOTAL</b> ..... Denumire târg/expoziție ..... Denumire organizator .....	
<input type="checkbox"/> Elaborarea și producția de materiale tipărite de promovare a agentului economic	<input type="checkbox"/> Elaborarea și producția materialelor publicitare stipulate în contractul ce urmează a fi semnat cu furnizorul ..... Denumire furnizor .....	
<input type="checkbox"/> Realizarea unui site pe Internet pentru prezentarea activității solicitantului și a produselor promovate	<input type="checkbox"/> Elaborare de pagini WEB pentru prezentarea pe Internet a activității solicitantului și a produselor promovate la export ..... Denumire furnizor .....	
<input type="checkbox"/> Participări la cursuri de pregătire în țară și/sau în străinătate în domeniul tehnicilor de promovare a exportului	<input type="checkbox"/> Taxă de participare pentru salariații solicitantului ..... <input type="checkbox"/> Cheltuieli pentru transport ..... <input type="checkbox"/> Cheltuieli pentru cazare pentru personalul angajat al solicitantului, pe perioada cursului ..... <b>TOTAL</b> ..... Denumire și tematica curs ..... Denumire furnizor de instruire .....	
<input type="checkbox"/> Contractarea unor servicii de consultanță pentru elaborarea planurilor de export, adaptate la activitatea și situația economico-financiară a firmei solicitante	<input type="checkbox"/> Cheltuieli pentru achiziția de servicii de consultanță în vederea elaborării strategiei de export și/sau a studiilor de piață de la firme specializate ..... Obiectul contractului de consultanță ..... Denumire furnizor .....	
<b>Valoarea totală a finanțării aprobate de principiu</b>		.....

Coordonator UIP:

Semnătura .....

**CERERE-TIP****de anulare totală sau parțială a finanțării pentru care există acord de principiu**

(se completează în cazul modificării uneia dintre condițiile în care s-a obținut acordul de principiu asupra finanțării)

Subscrisa ....., având datele de identificare menționate la secțiunea A, reprezentată legal prin dl/dna ..... având calitatea de ....., **solicit anularea acordului de principiu pentru finanțare, obținut prin Notificarea nr. .... din data de ....., pentru categoriile de cheltuieli prezentate în secțiunea B.**

**SECȚIUNEA A      Prezentarea solicitantului**

Denumirea societății comerciale: .....

Adresa: .....

Telefon: .....      Fax: .....      E-mail: .....

Data înregistrării societății comerciale: .....

Nr. de înmatriculare la Oficiul Registrului comerțului (după caz): .....

Codul fiscal (după caz): .....

Codul unic de înregistrare (după caz):.....

**SECȚIUNEA B      Cheltuieli pentru care se solicită anularea finanțării**

Denumirea activității	Tipul de cheltuială	Valoarea finanțării pentru care se solicită anularea - lei -
<input type="checkbox"/> Participări la târguri și expoziții internaționale, organizate în străinătate, cu stand propriu sau în asociere cu alți agenți economici	<input type="checkbox"/> Cheltuieli de participare conform contractului cu organizatorul, incluzând:	
	<input type="checkbox"/> Închirierea standului, taxa de participare	.....
	<input type="checkbox"/> Amenajarea standului	.....
	<input type="checkbox"/> Cheltuieli de transport	.....
	<input type="checkbox"/> Cheltuieli de cazare, pe perioada târgului	.....
	<input type="checkbox"/> Cheltuieli cu transportul mostrelor	.....
	<b>TOTAL</b>	.....
	Denumirea târgului/ expoziției internaționale la care se renunță:	
	.....	

\*) Anexa nr. 4 este reprodusă în facsimil.

Denumirea activității	Tipul de cheltuială	Valoarea finanțării pentru care se solicită anularea - lei -
<input type="checkbox"/> Participări la misiuni economice internaționale, organizate în străinătate:	<input type="checkbox"/> Cheltuieli taxă de participare <input type="checkbox"/> Cheltuieli de transport <input type="checkbox"/> Cheltuieli de cazare, pe perioada misiunii	..... ..... .....
	<b>TOTAL :</b>	.....
	Denumire misiune economica la care se renunță	.....
<input type="checkbox"/> Participări la târguri și expoziții internaționale, organizate în țară, cu stand propriu sau în asociere cu alți agenți economici	<input type="checkbox"/> Cheltuieli de participare conform contractului cu organizatorul, incluzând: <input type="checkbox"/> Închirierea standului, taxa de participare <input type="checkbox"/> Amenajarea standului <input type="checkbox"/> Cheltuieli de transport, pe perioada târgului <input type="checkbox"/> Cheltuieli de cazare	..... ..... ..... .....
	<b>TOTAL</b>	.....
	Denumirea târgului/expoziției internaționale la care se renunță:	.....
<input type="checkbox"/> Elaborarea și producția de materiale tipărite de promovare a agentului economic - pliante - broșuri - cataloage - afișe - CD-uri	<input type="checkbox"/> Elaborarea și producția materialelor publicitare stipulate în contractul ce urmează a fi semnat cu furnizorul	..... .....
	Denumire partener contractual la care se renunță:	.....
<input type="checkbox"/> Realizarea unui site pe Internet pentru prezentarea activității solicitantului și a produselor promovate	<input type="checkbox"/> Elaborare de pagini WEB pentru prezentarea pe Internet a activității solicitantului și a produselor promovate la export	..... .....
	Denumire partener contractual la care se renunță:	.....
<input type="checkbox"/> Participări la cursuri de pregătire în țară și/sau în străinătate în domeniul tehnicilor de promovare a exportului	<input type="checkbox"/> Taxă de participare pentru salariații solicitantului <input type="checkbox"/> Cheltuieli pentru transport <input type="checkbox"/> Cheltuieli pentru cazare pentru personalul angajat al solicitantului, pe perioada cursului	..... ..... .....
	<b>TOTAL</b>	.....
	Denumire curs la care se renunță:	.....
<input type="checkbox"/> Contractarea unor servicii de consultanță pentru elaborarea planurilor de export, adaptate la activitatea și situația economico-financiară a firmei solicitante	<input type="checkbox"/> Cheltuieli pentru achiziția de servicii de consultanță în vederea elaborării strategiei de export și/sau a studiilor de piață de la firme specializate	..... .....
	Denumire partener la care se renunță	.....

**SECȚIUNEA C      Declarație pe propria răspundere**

Subsemnatul/subsemnata ....., identificat/identificată cu actul de identitate seria ..... nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., cu domiciliul în localitatea ....., str. .... nr. .... bl. ...., sc. ...., ap....., sectorul/județul ....., în calitate de reprezentant legal al societății ....., declar pe propria răspundere că **solicit anularea totală sau parțială a finanțării pentru care am primit acordul de principiu al ANIMMC, în conformitate cu cele declarate mai sus.**

**Notă!**

*Solicitantul nu este obligat să suporte nici o taxă din partea nici unei persoane sau instituții care îl ajută în completarea acestei cereri. Reprezentanții ANIMMC pot discuta cu solicitanții, toate sau doar o parte din elementele acestei cereri, dar le este interzis să completeze cererea în locul acestora.*

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului<sup>1)</sup>

Funcția

Data semnării:

---

<sup>1)</sup> Toate cererile depuse pentru acest program vor fi semnate de aceeași persoană autorizată să reprezinte legal societatea.

**CERERE-TIP****de eliberare a alocației financiare nerambursabile***(Se completează toate rubricile în limba română, prin tehnoredactare)*

Subscrisa ..... având datele de identificare menționate mai jos, reprezentată legal prin domnul/doamna ..... având calitatea de ....., identificat/identificată cu actul de identitate seria ..... nr. .... eliberat de ..... la data de ....., cu domiciliul în localitatea .....str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., sectorul/județul....., cod poștal. ...., pe baza notificării obținute cu numărul .....din data de ....., solicit eliberarea alocației financiare nerambursabile în condițiile prevederilor programului aprobat prin Ordinul Președintelui nr. ..../2005.

**Date de identificare a societății solicitante:**

Denumirea societății comerciale .....  
 Adresa.....  
 Telefon:..... Fax:..... E-mail.....  
 Data înregistrării societății comerciale .....  
 Numărul de înmatriculare în Registrul comerțului (după caz).....  
 Codul fiscal (după caz).....  
 Codul unic de înregistrare (după caz) .....  
 Cont bancar nr..... deschis la Trezoreria.....

Anexez la prezenta formularul de decont (conform Anexa 6 la Procedură) precum și documentele justificative prevăzute în Anexa 1 la Procedură, în original și în copie, în ordinea activităților și documentelor justificative completate în formularul de decont.

În timpul participării la aceste evenimente am realizat un număr de .... contacte cu potențiali parteneri străini și am încheiat ..... contracte, în valoare de .....EUR<sup>1</sup>.

**Notă!**

Solicitantul nu este obligat să suporte nici o taxă din partea nici unei persoane sau instituții care îl ajută în completarea acestei cereri. Reprezentanții ANIMMC pot discuta cu solicitanții, toate sau doar o parte din elementele acestei cereri, dar le este interzis să completeze cererea în locul acestora.

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului \*\*)

Funcția: .....

Data semnării: .....

\*\*) toate cererile depuse pentru acest program vor fi semnate de aceeași persoană autorizată să reprezinte legal societatea  
<sup>1</sup> completarea acestui paragraf este obligatorie pentru solicitanții care au desfășurat una dintre activitățile prevăzute la pct. 4.1. lit. a, b, și c din procedura de aplicare a programului

**- FORMULAR DE DECONT<sup>1)</sup> -**

Societatea comercială solicitantă .....

Data: .....

lei<sup>2)</sup>

Activitatea <sup>3)</sup>	Obiectul facturii	Nr. Facturii	Data facturii	Valoarea facturii		Document de plată				
				Cu TVA	Fără TVA	Felul documentului	Nr.	Data	Valoarea	
									Cu TVA	Fără TVA
<b>Total:</b>										

**Notă!**

Solicitantul nu este obligat să suporte nici o taxă din partea nici unei persoane sau instituții care îl ajută în completarea acestui formular. Reprezentanții ANIMMC pot discuta cu solicitanții, toate sau doar o parte din elementele acestei cereri, dar le este interzis să completeze cererea în locul acestora.

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului<sup>4)</sup>

Funcția

<sup>1)</sup> la prezentul decont se vor anexa: lista documentelor justificative în ordinea activităților prezentate în decont, precum și documentele justificative în original și în copie în conformitate cu Anexa 1 la procedură

<sup>2)</sup> pentru plățile efectuate în valută, conversia se face utilizând cursul de schimb comunicat de BNR, valabil pentru ziua efectuării plății de către beneficiar

<sup>3)</sup> conform cheltuielilor eligibile prevăzute în Anexa 1 la Procedură

<sup>4)</sup> toate cererile depuse pentru acest program vor fi semnate de aceeași persoană autorizată să reprezinte legal societatea



**FORMULAR DE RAPORTARE TEHNICĂ\*\*)**  
**pentru Programului național multianual pe perioada 2002-2005 de sprijinire**  
**a întreprinderilor mici și mijlocii în dezvoltarea exportului**

*(Se completează toate rubricile în limba română, prin tehnoredactare )*

Perioada pentru raportare: anul .....

**Datele de identificare a societății :**

Denumirea societății comerciale .....

Adresa.....

Telefon:..... Fax:..... E-mail.....

Data înregistrării societății comerciale .....

Numărul de înmatriculare în Registrul comerțului (după caz).....

Codul unic de înregistrare (după caz) .....

Am obținut Notificarea de acord de principiu pentru finanțare numărul .../.....(zz.ll.aa), iar eliberarea alocației financiare s-a efectuat pe baza Cererii tip de eliberare a AFN numărul.... din data de .....

**Date de raportare tehnică:**

- Cifra de afaceri: .....lei ;
- Profitul brut: .....lei ;
- Valoarea absolută a exportului realizat: .....lei ;
- Ponderea valorii exportului în total cifră de afaceri: .....% ;
- Numărul mediu scriptic anual de personal: ..... ;
- Cheltuielile realizate pentru dezvoltarea exporturilor (studii de piață, participări la târguri, etc.):  
 Total ..... lei , din care din ajutoare publice ..... lei ;
- În perioada considerată ați exportat pe noi piețe ?  
 NU
- DA  , în următoarele țări: .....

Subsemnatul/Subsemnata ....., identificat/identificată cu actul de identitate seria ....., nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., cu domiciliul în localitatea ....., str. .... nr. .... bl. ...., sc. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., în calitate de reprezentant legal al societății ....., declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezentul formular sunt corecte și complete.

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului\*\*)

Funcția: .....

Data semnării: .....

\*\*\*)transmiterea formularului este obligatorie pentru toți beneficiarii de alocații financiare nerambursabile în cadrul prezentului program, pentru o perioadă de 3 ani, începând cu anul următor acordării alocației financiare de către ANIMMC.

\*) Anexa nr. 7 este reprodusă în facsimil.

MINISTERUL AGRICULTURII, PĂDURILOR ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

**ORDIN****privind modificarea și completarea Ordinului ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 848/2004 pentru aprobarea Listei cu clasificatorii autorizați, cu completările ulterioare**

Având în vedere prevederile art. 8 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 267/2004 privind instituirea Sistemului de clasificare a carcaselor de porcine, bovine și ovine,

văzând Lista cu clasificatorii autorizați propuși de Comisia de clasificare a carcaselor de porcine, bovine și ovine și Referatul de aprobare nr. 85.638 din 2 martie 2005,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 409/2004 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, cu modificările ulterioare,

**ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Anexa la Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 848/2004 pentru aprobarea Listei cu clasificatorii autorizați, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.090 din 23 noiembrie 2004 și completat prin Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 952/2004, publicat în Monitorul Oficial

al României, Partea I, nr. 1.239 din 22 decembrie 2004, se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. II.** — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale,  
**Gheorghe Flutur**

București, 11 martie 2005.  
Nr. 151.

ANEXĂ\*)

**LISTA CU CLASIFICATORII AUTORIZAȚI**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Specia</b>	<b>Domiciliul</b>	<b>Cod numeric personal</b>
1.	Dincă Gabriela	porcine	București, str. C-tin. Rădulescu Motru nr.16, bl.21, sc.E, et.5, ap.208, sect.4	2510617400375
2.	Neagu Monica	porcine	București, aleea Meseriașilor nr.4, bl.C92, sc.A, et.1, ap.6, sect.6	2661216080026
3.	Vișan Mihai	porcine	București, Str. Turda nr.15, sect.1	1530705400241
4.	Tudor Stanca	porcine	București, aleea Borcea nr.6, bl.B16, sc.2, et.3, ap.48, sect.4	2470516400582
5.	Zeneci Nicolae	porcine	Periș, jud. Ilfov	1471202400471
6.	Ivașcu Gina	porcine	Târgoviște, str. Vasile Blendea, ap.20, jud. Dâmbovița	2710722151791
7.	Ghiuță Cătălina	porcine	Vălenii de Munte, str. Soarelui nr.8, jud. Prahova	2681001297332
8.	Bălan Ioana	porcine	Timișoara, piața Sfântul Gheorghe nr.4, ap.2, jud.Timiș	2700524354743
9.	Gavrilescu Carmen	porcine	Bacău, str. Păcii nr.3	2670608040037
10.	Ciubotaru Alina	porcine	Bacău, str. Alecu Russo, bl.31, sc.C, ap.14	2810314046221
11.	Burlacu Violeta	porcine	Bacău, str..Ardealului, bl.4, sc.A, ap.3	2670901392948
12.	Labă Marian	porcine	Sibiu, str. Podragu nr.19, jud. Sibiu	1531031323934

\*) Anexa este reprodusă în facsimil.

Nr. crt.	Numele și prenumele	Specia	Domiciliul	Cod numeric personal
13.	Stoenică Marius	porcine	Caracal, str. 1 Decembrie 1918 nr.56, bl.C13, sc.1, ap.17, jud. Olt	1820524284573
14.	Turcu Eugen	porcine	Pașcani, str. Izvoarele nr.9, bl.C4, sc.A, et.1, ap.8, jud. Iași	1711214224529
15.	Deaconiuc Adrian	porcine	Pașcani, str. Grădiniței nr.29, bl.S1-3, sc.A, et.2, ap.7, jud. Iași	1561128224490
16.	Dragomir Elena	porcine	Buftea, str. Oltului nr.5, bl.3, sc.3, et.3, ap.14, jud. Ilfov	2731112471018
17.	Barcan Alina Mădălina	porcine	București, str. Rondă nr.39, sect.2	2750226423010
18.	Rusu Ion	porcine	Brașov, str. Lalelelor nr.8, sc.A, ap.12, jud. Brașov	1671122080023
19.	Tănase Dan	porcine	sat Țântăreni nr. 366, com. Blejoi, jud. Prahova	1730322429135
20.	Munteanu Petre	porcine	Bacău, str. Cornișa-Bistrița nr.13, bl.13, sc.B, ap.6	1500619040048
21.	Cârcu Codrina	porcine	Bacău, str. Banca Națională nr.33, ap.11	2770503040095
22.	Tănase Luiza Ioana	porcine	Oltenița, str. Pescarilor nr.95, jud. Călărași	2570210511665
23.	Gogan Marian	porcine	Slobozia, str. Ardealului bl.5, sc.B, ap.19, jud. Ialomița	1670703213038
24.	Bucur Mihail	porcine	Roșiori de Vede, str. Dorobanți nr.32, jud. Teleorman	1650601131223
25.	Rosa Mihail Iuliu	porcine	Sibiu, bd. Victoriei nr.70, jud. Sibiu	1620626323958
26.	Farcaș Mihai	porcine	Sibiu, str. Valea Aurie nr.4, sc.B, ap.12, jud. Sibiu	1561108323919
27.	Smeureanu Sergiu	porcine	Sibiu, str. Uzinei nr.15, ap.16, jud. Sibiu	1810903324788
28.	Petrescu Sorin Mihai	porcine	Otopeni, str. Traian nr.6, bl.P16, ap.2	1620802400173
29.	Chiș Maria	porcine	Călărași, str. Flacăra, bl.B2, ap.1, jud. Călărași	2620118510018
30.	Costea Marian	porcine	Călărași, str. Borcea nr.5, bl.L18, ap.12, jud. Călărași	1771114510013
31.	Brătușcu Alexandru	porcine	Călărași, str. București nr.17, bl.D26, ap.13, jud. Călărași	1680708510011
32.	Frățilă Ileana-Felicia	porcine	Târgu Jiu, bd. Ecaterina Teodorescu bl.105B, sc.2, ap.14, jud. Gorj	2750326182805
33.	Zoriti Marin Leonard	porcine	Arad, str. Olimpiadei nr.6, ap.4, jud. Arad	1440101020124
34.	Simoiu Adrian	porcine	com. Grădinari, jud. Olt	1790930381484
35.	Micli Ioan-Dan	porcine	Slatina, bd. N. Titulescu nr.24, bl.24, et.4, jud. Olt	1781227287123
36.	Ulici Sergiu Viorel	porcine	București, str. Gheorghe Vâlsan nr.10, bl.108, ap.23	1770802461520
37.	Georgescu Ioan	porcine	Sf. Gheorghe, str. Salcânilor nr.24, jud. Covasna	1400418141048
38.	Burcioiu Marin	porcine	Pitești, str. Gârlei nr.2, bl.P16a, ap.3, jud. Argeș	1700909287127

Nr. crt.	Numele și prenumele	Specia	Domiciliul	Cod numeric personal
39.	Constantin Mihaela	porcine	com. Periș, jud. Ilfov	2700713470058
40.	Tatu Elena	porcine	com. Niculești, sat Movila, jud. Dâmbovița	2740419151826
41.	Vulpe Daniela	porcine	Crevedia, jud. Ilfov	2760624290073
42.	Cristea Constantin	porcine	com. Periș, jud. Ilfov	1541018400871
43.	Orheanu Adrian	porcine	Brăila, str. Odesa nr.6, bl.B28, ap.23, jud. Brăila	1690719090056
44.	Vișan Lică	porcine	București, Al. Pantelimon nr.6, bl.8, ap.48, sect.2	1700415212967
45.	Alexopoulos Lidia	porcine	București, str. Rotundă 7, bl.H20, sc.1, ap.4, sect.3	2701213434518
46.	Aporcăriți Doinița	porcine	Brașov, str. Panseluței nr.13, jud. Brașov	2610114081967
47.	Blidărescu Florin	porcine	București, str. Toamnei nr.107, sect.2	1560728400050
48.	Fegyvernek Sandor Jozsef	porcine	com. Aluniș, sat Aluniș, jud. Mureș	1750916261496
49.	Prună Corvin	porcine	Făgăraș, str. Vasile Alecsandri nr.17, jud. Brașov	1530404082436
50.	Cioroiu Nicolae	porcine	Brăila, b-dul. Independentei nr.12 iud. Brăila	1551205212955.
51.	Neaga Mihai Viorel	porcine	București, str. Gh. Tătărescu nr.4, sect.3	1730211433029
52.	Ecobici Ion	porcine	com.Răzvad, sat Valea Voievozilor, Dâmbovița	1501015151779
53.	Bocănescu Leontin	porcine	com. Starchiojd nr.25, jud. Prahova	1650614297293
54.	Tănase Tiberia Alina	porcine	Oltenița, str. Pescarilor nr.95, jud. Călărași	2791114511662
55.	Vasilarie Gherghina	porcine	Oltenița, b-dul. Tineretului nr.251	2670809511670

MINISTERUL MEDIULUI ȘI GOSPODĂRIII APELOR

## O R D I N

### privind constituirea și funcționarea colectivului de analiză tehnică la nivel central

În temeiul prevederilor Legii protecției mediului nr. 137/1995, republicată, modificată și completată prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 91/2002, aprobată cu modificări prin Legea nr. 294/2003,

în baza prevederilor art. 4 alin. (1) și (2) și ale art. 18 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 918/2002 privind stabilirea procedurii-cadru de evaluare a impactului asupra mediului și pentru aprobarea listei proiectelor publice sau private supuse acestei proceduri,

având în vedere prevederile Ordinului ministrului apelor și protecției mediului nr. 860/2002 pentru aprobarea Procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și de emitere a acordului de mediu, cu modificările ulterioare,

în baza Hotărârii Guvernului nr. 408/2004 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul mediului și gospodăririi apelor** emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Se constituie colectivul de analiză tehnică la nivel central, pentru participarea autorităților publice centrale care au atribuții și răspunderi specifice în domeniul protecției mediului la procedura de evaluare a impactului asupra mediului și de emitere a acordurilor de mediu.

(2) Colectivul de analiză tehnică astfel constituit este organism consultativ fără personalitate juridică, ce funcționează pe lângă Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor.

Art. 2. — (1) Colectivul de analiză tehnică se compune din reprezentanți ai Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor, prin direcțiile și compartimentele de specialitate, Ministerului Economiei și Comerțului, Ministerului Integrării Europene, Ministerului Sănătății, Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului și Ministerului Administrației și Internelor — Inspectoratul general pentru situații de urgență — protecție civilă și pompieri.

(2) Componenta nominală a colectivului de analiză tehnică este aprobată de președintele acestuia pe baza propunerilor formulate de conducătorii ministerelor respective.

(3) Membrii colectivului de analiză tehnică sunt reprezentați la nivel de director general sau director, după caz. În situațiile în care aceștia sunt în imposibilitatea de a participa, reprezentarea se face la nivel de consilier, împuternicit de secretarul de stat.

(4) În funcție de specificul proiectului supus procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, componența colectivului de analiză tehnică se poate lărgi cu reprezentanți ai altor autorități publice centrale (Ministerul Culturii și Cultelor, Ministerul Educației și Cercetării, Academia Română, Agenția Națională pentru Resurse Minerale, Administrația Națională „Apele Române” etc.).

(5) În funcție de ordinea de zi a reuniunii, oricare dintre membrii colectivului de analiză tehnică poate supune spre aprobare președintelui propunerea de participare, cu rol consultativ, a unor specialiști, cercetători și/sau cadre didactice universitare cu activitate recunoscută în domeniul respectiv, în vederea asigurării asistenței tehnice, științifice sau juridice suplimentare de care este nevoie.

Art. 3. — (1) Președintele colectivului de analiză tehnică este secretarul de stat pentru protecția mediului.

(2) În situațiile în care secretarul de stat pentru protecția mediului este în imposibilitatea de a-și exercita funcția de președinte al colectivului de analiză tehnică, acesta delegă responsabilitățile și atribuțiile sale directorului Direcției evaluare impact, controlul poluării și managementul riscului.

Art. 4. — (1) Colectivul de analiză tehnică participă la procedura de evaluare a impactului asupra mediului și de emitere a acordului de mediu, pentru proiectele de investiții aferente activităților/instalațiilor cu impact semnificativ asupra mediului, aflate în competența de rezolvare a Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor.

(2) Colectivul de analiză tehnică exercită următoarele atribuții:

a) participă la procedura de evaluare a impactului asupra mediului, pentru toate etapele de procedură prevăzute în legislația în vigoare, respectiv: etapa de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, etapa de definire a domeniului evaluării și de realizare a raportului privind studiul de evaluare a impactului asupra mediului și etapa de analiză a calității raportului la studiul de evaluare a impactului asupra mediului;

b) participă la procesul de luare a deciziilor privind emiterea/respingerea motivată a acordurilor de mediu pentru activitățile/instalațiile cu impact semnificativ asupra mediului, aflate în competența Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor;

c) solicită completări din perspectiva cerințelor specifice pentru domeniile relevante ale proiectului supus analizei;

d) poate solicita, după caz, expertizarea raportului la studiul de evaluare a impactului asupra mediului de către unități specializate, persoane fizice sau juridice atestate în acest scop;

e) participă la ședințele de dezbateri publice, după caz;

f) analizează evaluarea propunerilor publicului, realizată de titularul proiectului;

g) recomandă, prin consens, decizia finală.

Art. 5. — (1) Colectivul de analiză tehnică se întrunește în situațiile prevăzute de Ordinul ministrului apelor și protecției mediului nr. 860/2002 pentru aprobarea Procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și de emitere a acordului de mediu, cu modificările și completările ulterioare, sau ori de câte ori este necesar, la solicitarea președintelui.

(2) Colectivul de analiză tehnică adoptă la prima sa reuniune regulamentul propriu de organizare și funcționare.

Art. 6. — (1) Direcția evaluare impact, controlul poluării și managementul riscului asigură secretariatul colectivului de analiză tehnică.

(2) Atribuțiile și responsabilitățile secretariatului se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare al colectivului de analiză tehnică.

Art. 7. — (1) Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor ia decizia finală asupra emiterii/respingerii motivate a acordului de mediu pentru proiectele de investiții aferente activităților/instalațiilor cu impact semnificativ asupra mediului, aflate în competența acestuia, luând în considerare punctele de vedere exprimate în cadrul colectivului de analiză tehnică și relevanța acestora, în funcție de competențele stabilite prin legislația de protecție a mediului în vigoare.

(2) Decizia finală a Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor, argumentată, se transmite titularului activității și, spre informare, membrilor colectivului de analiză tehnică, în termen de 3 zile de la ședința colectivului.

(3) Informarea publicului asupra deciziei finale se face în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Art. 8. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului apelor și protecției mediului nr. 1.388/2003 privind constituirea și funcționarea colectivului de analiză tehnică la nivel central, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 207 din 31 martie 2003.

Art. 9. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul mediului și gospodăririi apelor,  
**Sulfina Barbu**

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

**ORDIN****privind modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății nr. 10/2005  
pentru aprobarea derulării programelor și subprogramelor de sănătate finanțate  
din bugetul de stat în anul 2005**

În temeiul prevederilor Legii bugetului de stat pe anul 2005 nr. 511/2004, ale Hotărârii Guvernului nr. 1.498/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea continuității tratamentului bolnavilor cuprinși în programele de sănătate finanțate din bugetul Ministerului Sănătății și din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate și ale Hotărârii Guvernului nr. 743/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare, văzând Referatul de aprobare al Direcției generale asistență medicală nr. M.C. 2.807 din 4 martie 2005,

**ministrul sănătății** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Ordinul ministrului sănătății nr. 10/2005 pentru aprobarea derulării programelor și subprogramelor de sănătate finanțate din bugetul de stat în anul 2005, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 61 și nr. 61 bis din 18 ianuarie 2005, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. La anexa nr. II, punctul II.2 „Program de prevenire și control al bolilor netransmisibile“, subprogramul 2.1 „Prevenirea și combaterea bolilor cardiovasculare“, rubricile „Obiective“, „Activități“ și „Indicatori de evaluare“ vor avea următorul cuprins:**

**„Obiective**

- Realizarea unei evidențe complete la nivel național a bolnavilor cu proceduri de cardiologie intervențională
- Tratamentul cu pace makeri al bradiaritmiiilor simptomatice cu risc vital, inclusiv al sindromului de nod sinusal bolnav, forma braditahiaritmă.

**Activități**

- Realizarea Registrului național de cardiologie intervențională
- Depistarea activă și diagnosticul neinvaziv al persoanelor cu bradiaritmiiile menționate
- Proceduri de cardiologie intervențională: implantare de pace makeri SSI, VDD sau DDD în raport cu profilul clinic și electrofiziologic al aritmiei și cu starea clinică a pacientului (cu morbidități cardiovasculare relevante)

**Indicatori de evaluare****a) Indicatori de rezultat**

- Scăderea mortalității specifice prin cardiopatii ischemice — 150 decese/100.000 locuitori
- Scăderea mortalității specifice (moarte subită) la pacienții implantați
- Remisiunea insuficienței cardiace cronice, a insuficienței renale și a manifestărilor neurologice

**b) Indicatori fizici**

- Realizarea Registrului național de cardiologie intervențională
- Număr de pace makeri implantați/an — 1.090

**c) Indicatori de eficiență**

Cost registru — 1.000.000 mii lei

Cost mediu/pace maker — 33.000 mii lei.“

**2. La anexa nr. II, punctul II.2 „Program de prevenire și control al bolilor netransmisibile“, subprogramul 2.2 „Prevenție și control în patologia oncologică“, rubrica „Activități“ va avea următorul cuprins:**

„— Screening pentru cancerul de col uterin în județele Bacău, Maramureș, Dâmbovița, Dolj, Constanța, Gorj, Iași, Ilfov, Satu Mare, Mureș, Bihor, Timiș, Sibiu, Suceava și municipiul București, Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului «Alfred Rusescu» București și institutele oncologice din București și Cluj-Napoca

— Screening pentru cancerul glandei mamare în județele Bihor, Constanța, Dâmbovița, Dolj, Iași, Timiș, Mureș și municipiul București, institutele oncologice din București și Cluj-Napoca și Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului «Alfred Rusescu» București“

— Screening pentru cancerul colo-rectal în județele Cluj, Dolj, Constanța, Timiș, Mureș și municipiul București, Institutul Clinic Fundeni și Institutul Oncologic Cluj, Institutul de Gastroenterologie și Hepatologie Iași

— Screening pentru cancerul de prostată în Institutul Clinic Fundeni, Institutul Clinic de Urologie și Transplant Renal Cluj-Napoca“.

**3. La anexa nr. II, punctul II.2 „Program de prevenire și control al bolilor netransmisibile“, subprogramul 2.3 „Prevenție și diagnostic precoce în bolile neurologice“, rubrica „Obiective“ va avea următorul cuprins:**

„Obiectiv nr. 1 — Recuperarea funcției auditive prin utilizarea protezelor implantabile (implant cohlear și proteze auditive BAHA)

Obiectiv nr. 2 — Prevenirea complicațiilor leziunilor vasculare cerebro-vertebrale prin tehnici de abord endovascular (embolizări, angioplastii, aplicări de stent-uri etc.)

Obiectiv nr. 3 — Implantarea dispozitivelor de stimulare profundă la bolnavii cu maladie Parkinson.“

**4. La anexa nr. II, punctul II.2 „Program de prevenire și control al bolilor netransmisibile“, subprogramul 2.10 „Reabilitarea serviciilor de urgență prespitalicească“, rubrica „Activități“ va avea următorul cuprins:**

„— Formarea continuă a personalului

— Acțiuni de pregătire pentru intervenție în caz de dezastre

- Transportul cazurilor speciale de neonatologie
- Mentenanță dispecerate și asigurare de truse de urgență pentru centrele de permanență
- Achiziționarea de autosanitare
- Reparații aeronave
- Organizarea și funcționarea birourilor de asigurare și îmbunătățire a calității serviciilor de urgență.“

**5. La anexa nr. II, punctul II.2 „Program de prevenire și control al bolilor netransmisibile“, subprogramul 2.12 „Transplant de organe și țesuturi“, rubrica „Activități“ va avea următorul cuprins:**

„— Testarea imunologică și virusologică a potențialilor donatori

— Coordonarea activității de transplant (coordonarea prelevării organelor și țesuturilor de la donator cadavru, deplasarea echipelor operatorii în vederea efectuării procedurilor de transplant, organizarea acțiunilor de instruire a coordonatorilor locali, sprijin logistic pentru crearea rețelei naționale de coordonare, facilități pentru familiile donatorilor, mijloace de comunicare, plata coordonatorului de transplant)

— Menținerea în condiții fiziologice a donatorilor aflați în moarte cerebrală (inclusiv testarea acestora)

— Managementul Registrului național de transplant și înscrierea pacienților noi pe listele de așteptare

— Monitorizarea pacienților transplantați

— Alte activități necesare realizării transplantului de organe și țesuturi.“

**6. La anexa nr. II, punctul II.3 „Program de sănătate a copilului și familiei“, intervenția nr. 17 „Reabilitarea asistenței medicale de pediatrie și pentru nou-născuți“, obiectivul 1 „Reabilitarea secțiilor/compartimente pediatrie, terapie intensivă, structuri de primiri urgențe“ va avea următorul cuprins:**

**„OBIECTIVUL 1. REABILITAREA SECȚIILOR/COMPARTIMENTELOR DE PEDIATRIE, TERAPIE INTENSIVĂ, STRUCTURILOR DE PRIMIRI URGENȚE**

• reabilitarea infrastructurii: compartimentări, instalații electrice, gaze medicale, încălzire etc. a compartimentelor de pediatrie, terapie intensivă, ATI, structurilor de primiri urgențe, sălilor de operație cu spațiile anexe, precum și procurarea de echipamente, instrumentar și mobilier specific îngrijirilor acordate copiilor în secțiile/compartimentele de terapie intensivă și de pediatrie

• procurare de instrumentar, echipamente specifice pentru investigații de laborator și paraclinice

• activități de informatizare medicală

• activități de educație medicală continuă

• cheltuieli complementare programului «Managementul integrat al bolilor cronice ale copilului».“

**7. La anexa nr. III, punctul 2 „Program de prevenire și control al bolilor netransmisibile“, subprogramul 2.10 „Reabilitarea serviciilor de urgență prespitalicească“ va avea următorul cuprins:**

**„2.10. Reabilitarea serviciilor de urgență prespitalicească**

Stația Centrală de Transport Sanitar și Ambulanță Aeriană București

Servicii județene de ambulanță și a municipiului București

Unități de primire urgențe

Direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București.“

**8. La anexa nr. III, punctul 2 „Program de prevenire și control al bolilor netransmisibile“, subprogramul 2.11 „Prevenție geriatrică/gerontologică și protecția vârstnicului, profilaxie și recuperare balneo-fizio-climatologică“ va avea următorul cuprins:**

**„2.11. Prevenție geriatrică/gerontologică și protecția vârstnicului, profilaxie și recuperare balneo-fizio-climatologică**

Institutul Național de Geriatrie și Gerontologie «Ana Aslan»

Spitalul de Bolnavi Cronici și Geriatrie «Sf. Luca»

Institutul Național de Recuperare, Medicină Fizică și Balneoclimatologie.“

**9. La anexa nr. III, punctul 2 „Program de prevenire și control al bolilor netransmisibile“, subprogramul 2.13 „Tratamentul pentru toxicodependență“ va avea următorul cuprins:**

**„2.13. Tratamentul pentru toxicodependență**

Spitalul Clinic de Psihiatrie Socola Iași

Spitalul de Psihiatrie și pentru Măsurii de Siguranță Jebel Timiș

Spitalul Clinic Județean de Urgență Constanța

Spitalul de Psihiatrie «Domnița Bălașa» Ilfov

Spitalul Clinic Județean de Urgență Cluj-Napoca

Spitalul Clinic de Copii Cluj-Napoca

Spitalul Clinic de Urgență București

Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii «Grigore Alexandrescu» București

Spitalul Clinic de Psihiatrie «Prof. Dr. Al. Obregia» București

Spitalul de Psihiatrie «Dr. C-tin Gorgos» București

Centrul de Evaluare și Tratament al Toxicodependenților Tineri «Sf. Stelian»

Spitalul de Psihiatrie și Neurologie Brașov

Spitalul de Psihiatrie Botoșani“.

**10. La anexa nr. III, punctul 3 „Program de sănătate a femeii și copilului“, subprogramul 3.7 „Prevenirea encefalopatiei cauzate de fenilcetonurie și hipotiroidism congenital“ va avea următorul cuprins:**

**„3.7. Prevenirea encefalopatiei cauzate de fenilcetonurie și hipotiroidism congenital**

Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului «Alfred Rusescu» — **instituție coodonatoare**

Direcțiile de sănătate publică Cluj și Timiș

Spitalul Clinic Județean Cluj-Napoca

Spitalul Clinic de Copii III Timișoara

Secțiile, compartimentele de nou-născuți din județele în care se efectuează screening-ul

Spitalul Clinic de Copii Cluj-Napoca.“

11. La anexa nr. III, punctul 3 „Program de sănătate a femeii și copilului“, subprogramul 3.13 „Prevenirea apariției, depistarea precoce, monitorizarea și recuperarea deficiențelor senzoriale și de dezvoltare neuropsihomotorie la copil, precum și profilaxia epilepsiei rezistente la tratament va avea următorul cuprins:

„3.13 Prevenirea apariției, depistarea precoce, monitorizarea și recuperarea deficiențelor senzoriale și de dezvoltare neuropsihomotorie la copil, precum și profilaxia epilepsiei rezistente la tratament

Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului «Alfred Rusescu» București

Direcțiile de sănătate publică Argeș, Cluj, Mureș, Timiș și a municipiului București

Spitalul de Pediatrie Pitești

Spitalul Clinic de Copii Cluj-Napoca — Secția clinică de neuropsihiatrie a copilului și adolescentului Cluj — **instituție coordonatoare**

Spitalul Județean Mureș — Clinica de neuropsihiatrie infantilă

Spitalul Clinic de Psihiatrie «Prof. Dr. Al. Obregia» București, Secția clinică de neurologie pediatrică

Spitalul Clinic de Copii «Dr. Victor Gomoiu» București

Spitalul Clinic de Copii «Grigore Alexandrescu» București

Spitalul Clinic de Obstetrică-Ginecologie «Panait Sîrbu» București

Spitalul Clinic de Copii «Marie Curie» București — Secția recuperare copii

Spitalul Clinic de Copii «Louis Țurcanu» Timișoara — Secția clinică de neuropsihiatrie infantilă și Compartimentul O.R.L.

Spitalul Clinic de Recuperare Medicală Băile Felix — Bihor — Secția recuperare copii «1 Mai»

Sanatoriul Balnear Techirghiol — Secția recuperare copii

Centrul Medical Clinic de Evaluare și Recuperare pentru Copii și Adolescenți «Cristian Șerban» Buziaș, județul Timiș

Institutul de Fonoaudiologie și Chirurgie Funcțională O.R.L. «Prof. Dr. Dorin Hociotă» București

Spitalul de Recuperare Borșa — Maramureș

Sanatoriul Balneoclimateric de Copii Bușteni

Spitalul Clinic de Recuperare Iași, Clinica de O.R.L. — Compartimentul de implant cohlear.“

**Art. II.** — Direcțiile de sănătate publică județene, unitățile sanitare implicate, precum și direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. III.** — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății,  
**Mircea Cintează**

București, 15 martie 2005.

Nr. 202.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial“, Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București,  
IBAN: RO75RNCB5101000000120001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea“ București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 224.09.71/150, fax 225.00.43, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, tel./fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial“



5 948368 013353